**Tulancingo de Bravo, Hidalgo, a XXX de XXX de XXXX.**

**OFICIO No. UPT/DV/CP/XXX/201X**

**ASUNTO: CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE ESTADÍA**

**A QUIEN CORRESPONDA**

Por este conducto se hace constar que según información que obra en archivos de la Dirección de Vinculación y Extensión, **NOMBRE DEL ALUMNO,** connúmero de control **MATRICULA** de la carrera de **PROGRAMA EDUCATIVO**,quien concluyó su **Estadía** en la empresa **NOMBRE DE LA EMPRESA** enel periodo comprendido del **PERIODO**, cubriendo un total de **600 horas**.

Se extiende la presente para los fines administrativos que al interesado convengan.

**ATENTAMENTE**

**NOMBRE DEL DIRECTOR (A)**

**DIRECTOR (A) DE VINCULACIÓN Y EXTENSIÓN**

C.C.P.- Archivo

DMBS/ycv

FR-DVE-005 Rev. 05