



# Universidad Politécnica de Tulancingo

Sistema de Gestión Integrado

Código del documento	PR-SAC-004
Edición	4
Fecha de emisión	24/Ago/2017

ISO 9001:2015 7.1.4; 7.4; 8.5.1; 9.1; 10.2

ISO 14001:2015 4.1

ISO 45001:2017 4.1

Proceso de Asesorías

Página 1 de 3

## GENERALIDADES

**Punto de inicio:** Sistema de asesorías.

**Punto final:** Fortalecer las competencias y la capacidad de aprender; y se reduzca, en consecuencia, los porcentajes de reprobación y deserción de los alumnos.

**Alcance:** Aplica a todo el alumnado de la Universidad Politécnica de Tulancingo de los programas educativos de nivel licenciatura vigentes en la oferta educativa.

**Involucrado(s):** Asesor/a, Coordinador/a del Programa Educativo, Dirección de División, Coordinador/a de Servicios Compensatorios, Estudiantado.

## PROCESO

No.	Fuentes de entradas	Entradas	Actividades	Responsable	Salida(s)	Recepción de la(s) salida(s)
1	Coordinación de Servicios Compensatorios	Lineamientos Generales Asesorías Plantilla de personal académico	Elabora horarios	Coordinación de Programa Educativo	Horario individual de personal académico (FR-SAC-04)	Coordinación de Programa Educativo
2	Coordinación de Programa Educativo	Horario individual de personal académico (FR-SAC-04)	Revisión de la asignación de carga académica	Coordinación de Programa Educativo	Horario individual de personal académico (FR-SAC-04)	Dirección de División
3	Coordinación de Programa Educativo	Horario individual de personal académico (FR-SAC-04)	Autorización de carga académica	Dirección de División	Horario individual de personal académico (FR-SAC-04)	Personal Académico
4	Dirección de División	Horario individual de personal académico (FR-SAC-04)	Remite a los Profesores lista de alumnos de grupos asignados	Coordinación de Programa Educativo	Lista de asistencia (FR-DSE-004)	Personal Académico
5	Coordinación de Programa Educativo	Lista de asistencia (FR-DSE-004)	Impartición de asesorías	Asesor/a	Registro de asesorías (FR-SAC-011)	Coordinación de Programa Educativo



# Universidad Politécnica de Tulancingo

Sistema de Gestión Integrado

Código del documento	PR-SAC-004
Edición	4
Fecha de emisión	24/Ago/2017

ISO 9001:2015 7.1.4; 7.4; 8.5.1; 9.1; 10.2

ISO 14001:2015 4.1

ISO 45001:2017 4.1

Proceso de Asesorías

Página 2 de 3

6	Asesor/a	Registro de asesorías (FR-SAC-011)	Revisión de resultados de asesorías	Coordinación de Servicios Compensatorios	Minuta de la reunión	Coordinación de Programa Educativo
---	----------	------------------------------------	-------------------------------------	--	----------------------	------------------------------------

## INDICADORES DE DESEMPEÑO

- ✓ Número de horas de asesoría preventiva por PE/ número de horas asignadas por PE
- ✓ Número de horas de asesoría remedial por PE/ número de horas asignadas por PE

## INFORMACION DOCUMENTADA CONSERVADA

Código	Registros
FR-SAC-04	Horario individual de personal académico
FR-SAC-011	Registro de Asesorías
FR-DSE-004	Lista de asistencia

## ACCIONES PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES

<b>Fortalezas</b>	<b>Oportunidades</b>
Profesores de tiempo completo en los diferentes programas educativos con disponibilidad para dar asesoría. Profesores de asignatura con asignación en su carga académica para asesorías	IES con programas de asesorías consolidados de los cuales se pueden tomar ejemplos.
<b>Debilidades</b>	<b>Amenazas</b>
Profesores de asignatura sin carga académica para asesorías Apatía de los estudiantes por asistir a asesorías preventivas y remediales	Falta de recurso para que los docentes de asignatura se le paguen horas para asesorías



# Universidad Politécnica de Tulancingo

## Sistema de Gestión Integrado

### Proceso de Asesorías

Código del documento PR-SAC-004

Edición 4

Fecha de emisión 24/Ago/2017

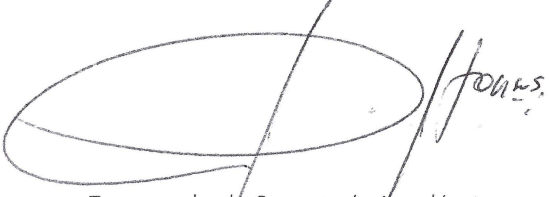

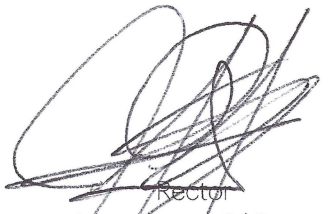
ISO 9001:2015 7.1.4; 7.4; 8.5.1; 9.1; 10.2

ISO 14001:2015 4.1

ISO 45001:2017 4.1

### CONTROL DE CAMBIOS

No. de edición	Cambios	Fecha
4	Se cambia el formato para alinearse a las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2017	24/Ago/2017

 Encargado de Secretaría Académica Dr. Alfonso Padilla Vivanco Elaboró	 Dirección de Planeación, Programación, Programación y Evaluación Lic. Oswaldo del Villar Furiati Revisó	 Rector Mtro. Arturo Gil Borja Autorizó