



ISO 9001:2015	7.1.2
ISO 14001:2015	7.1,7.2,7.3
ISO 45001:2017	7.1,7.2,7.3

### GENERALIDADES

**Punto de inicio:** Distribución de los formatos de evaluación al personal docente y administrativo

**Punto final:** Evaluación del resultado del plan de acciones implementado

**Alcance:** Aplica a todo el personal contratado por la Universidad Politécnica de Tulancingo

### PROCESO

No.	Fuentes de entradas	Entradas	Actividades	Responsable	Salida(s)	Recepción de la(s) salida(s)
1	Personal docente y administrativo	Formatos de evaluación	El Departamento de Recursos con base en el tipo de contratación del personal distribuye los formatos de evaluación correspondientes. En el caso del personal académico la evaluación es realizada con base al RIPPPA	Departamento de Recursos Humanos	Evaluación del desempeño (FR-SAD-033)	Mandos medios y superiores
2	Departamento de Recursos Humanos	Evaluación del desempeño (FR-SAD-033)	Los mandos medios y superiores aplican la evaluación del desempeño al personal a su cargo y concluida la remiten al Departamento de Recursos Humanos	Mandos medios y superiores	Evaluación del desempeño (FR-SAD-033)	Dirección de Administración
3	Mandos medios y superiores	Evaluación del desempeño (FR-SAD-033)	Se realiza el concentrado de los resultados de evaluación por cada área y se procede al análisis de la evaluación,	Dirección de Administración	Informe de evaluación	Alta Dirección



Universidad Politécnica de Tulancingo

Sistema de Gestión Integrado

Proceso para la Evaluación al Desempeño

Código del documento PR-SAD-006

Edición 2

Fecha de emisión 19/Ene/2018

Página 2 de 3

ISO 9001:2015

7.1.2

ISO 14001:2015

7.1,7.2,7.3

ISO 45001:2017

7.1,7.2,7.3

			remitiéndose los resultados a los mandos medios y superiores para la toma de decisiones.			
4	Dirección de Administración	Informe de evaluación	A partir de los resultados del análisis de la evaluación del desempeño, se emprenden acciones enfocadas en la atención de las problemáticas identificadas.	Alta Dirección	Plan de acciones	Alta Dirección
5	Alta Dirección	Plan de acciones	Una vez culminadas las acciones realizadas, se realiza la evaluación de los resultados obtenidos,	Alta Dirección	Evaluación de las acciones implementadas	Alta Dirección

## INDICADORES DE DESEMPEÑO

- ✓ Porcentaje del personal que obtiene un resultado de evaluación positiva

## INFORMACIÓN DOCUMENTADA CONSERVADA

Código	Registros
FR-SAD-033	Evaluación del desempeño
No aplica	Informe de evaluación
No aplica	Plan de acciones
No aplica	Evaluación de las acciones implementadas



Universidad Politécnica de Tulancingo

Sistema de Gestión Integrado

Proceso para la Evaluación al Desempeño

Código del documento PR-SAD-006

Edición 2

Fecha de emisión 19/Ene/2018

ISO 9001:2015	712
ISO 14001:2015	71,72,73
ISO 45001:2017	71,72,73

### ACCIONES PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES

<b>Fortalezas</b>	<b>Oportunidades</b>
Se cuenta con un Reglamento de Ingreso, Permanencia y Promoción del Personal Académico y con el Reglamento Interior de Trabajo para la aplicación de la evaluación al desempeño	Con las aplicaciones de la evaluaciones se pueden determinar las áreas de oportunidad para capacitación
<b>Debilidades</b>	<b>Amenazas</b>
Las evaluaciones al desempeño del personal se aplican esporádicamente	Cambio en la normatividad que se aplica

### CONTROL DE CAMBIOS

No. de edición	Cambios	Fecha
2	Se cambia el formato para alinearse a las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2017	19/Ene/2018

Jefatura de Departamento de Recursos Humanos Lic. Hilda Irais Hernández Escamilla Elaboró	Dirección de Planeación, Programación y Evaluación Lic. Oswaldo del Villar Furiati Revisó	Rectoría Mtro. Arturo Gil Borja Autorizó