

**INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2018  
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA (PFCE) 2017**

**7. ¿Qué actividades de Contraloría Social realizaron como comité? Seleccionen todas las que apliquen.**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Solicitar información de los beneficios recibidos                                    | <input checked="" type="checkbox"/> Contestar informes de Contraloría Social  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Verificar el cumplimiento de los beneficios recibidos                     | <input checked="" type="checkbox"/> Reunirse con servidores públicos y/o beneficiarios (as)                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vigilar el uso correcto de los recursos del Programa                      | <input checked="" type="checkbox"/> Expresar dudas y propuestas a los (las) responsables del Programa                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> Informar a otros (as) beneficiarios (as) sobre el Programa                | <input type="checkbox"/> Inhibir un posible condicionamiento para la entrega del beneficio o la permanencia en el Programa. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Verificar la entrega a tiempo de los beneficios                           | <input type="checkbox"/> No deseamos responder / No sabemos   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Orientar a los (las) beneficiarios (as) para presentar quejas y denuncias |   |

**8. ¿Para qué sirvió participar en Contraloría Social? Seleccionen todas las que apliquen.**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Para gestionar o tramitar los beneficios del Programa   | <input type="checkbox"/> Para que se atiendan nuestras quejas   |
| <input type="checkbox"/> Para recibir oportunamente los beneficios del Programa  | <input checked="" type="checkbox"/> Para que el personal del servicio público cumpla con la obligación de transparentar los recursos del Programa |
| <input type="checkbox"/> Para recibir mejor calidad en los beneficios del Programa                                     | <input type="checkbox"/> Para que el Programa funcione mejor  |
| <input type="checkbox"/> Para conocer y ejercer nuestros derechos como beneficiarios (as) del Programa                 | <input type="checkbox"/> Para continuar en el Programa  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Para cumplir mejor nuestras responsabilidades como beneficiarios (as) del Programa | <input type="checkbox"/> No deseamos responder / No sabemos   |

**9. De acuerdo a su experiencia como comité de Contraloría Social:**

- 9.1. ¿Consideran que el Programa entregó los beneficios correcta y oportunamente, conforme a las reglas de operación u otras normas que lo regulen?      Sí       No
- 9.2. ¿Consideran que el Programa cumplió con lo que informó que entregaría?      Sí       No
- 9.3. ¿Detectaron que el Programa se utilizó con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos a su objetivo?      Sí       No
- 9.4. ¿Recibieron quejas y/o denuncias sobre la aplicación u operación del Programa?      Sí       No
- 9.5. ¿Entregaron las quejas y/o denuncias a la autoridad competente?      Sí       No
- 9.6. ¿Recibieron respuesta de las quejas y/o denuncias que entregaron a la autoridad?      Sí       No

**10. ¿Cómo fue su experiencia con el Programa solicitando información de los beneficios recibidos?**

- |   |                                  |   |
|---|----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Muy buena        | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Muy mala                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Buena | <input type="checkbox"/> Mala    | <input type="checkbox"/> No solicitamos información |

10.1 ¿Por qué? El estar en el comité de la contraloría social, nos permito dar seguimiento al cumplimiento de cada una de las actividades establecidas.

**11. ¿Qué tan satisfechos(as) están con su participación en actividades de Contraloría Social?**

Seleccionen en una escala del 1 al 10, donde 1 es "muy poco" y 10 es "mucho"

1  2  3  4  5  6  7  8  9  10

**11.1. ¿Qué se podría mejorar del proceso de Contraloría Social? Seleccionen todas las que apliquen.**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Acceder a la información a tiempo  | <input type="checkbox"/> La selección de las personas beneficiarias que integran los comités                            |
| <input type="checkbox"/> Resolución de inconformidades o expresiones ciudadanas (dudas, quejas o denuncias) | <input type="checkbox"/> El impacto de la Contraloría Social en la transparencia y la rendición de cuentas del Programa |
| <input type="checkbox"/> El seguimiento a quejas y denuncias  | <input type="checkbox"/> El impacto de la Contraloría Social para mejorar las fallas detectadas en el Programa.         |
| <input checked="" type="checkbox"/> La comunicación con los (las) responsables del Programa                 | Otra: _____   |
| <input type="checkbox"/> Lo que permite reportar este Informe de Contraloría Social                         | _____   |

.....continuación

Anexo 7



Contraloría Social

**INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2018  
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA (PFCE) 2017**

**Información prellenada por el Programa**

No. de registro del Comité de Contraloría Social:	2	0	1	8	1	1	S	2	4	5	0	4	5	1	4	1	3
	0	7	7	0	0	9	2	1	1								

Nombre de la obra, apoyo o servicio vigilado: Universidad Politécnica de Tulancingo-PFCE 2017

Fecha de llenado del informe: 2 3 1 1 2 0 1 8  
DÍA MES AÑO

Periodo de la ejecución o entrega del beneficio:  
 Del 3 0 1 1 2 0 1 7  
 DÍA MES AÑO  
 Al 1 5 1 2 2 0 1 8  
 DÍA MES AÑO

Clave de la entidad federativa: 013  
 Clave del municipio o alcaldía: 077  
 Clave de la localidad: 0001

**Preguntas que deberá responder el Comité de Contraloría Social**

1. La elección de los (las) integrantes del comité fue realizada por:

- Un(a) servidor(a) público(a) del Programa
- Un(a) enlace del Programa que les asistió en la integración del comité
- Un(a) servidor(a) público(a) del gobierno del estado o del municipio
- Las personas beneficiarias del Programa

2. ¿Existió la misma posibilidad de elección como integrantes de comités para hombres y mujeres?

- Sí
- No
- No aplica

3. ¿Qué información conocen del Programa? Seleccionen todas las que apliquen.

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Objetivos del Programa                             | <input checked="" type="checkbox"/> Dónde presentar quejas y denuncias         |
| <input checked="" type="checkbox"/> Beneficios que otorga el Programa                  | <input type="checkbox"/> Derechos y obligaciones de quienes operan el programa |
| <input checked="" type="checkbox"/> Requisitos para ser beneficiario (a)               | <input type="checkbox"/> Derechos y obligaciones de los beneficiarios (as)     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tipo y monto de los beneficios                     | <input type="checkbox"/> Formas de hacer contraloría social                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dependencias que aportan los recursos del Programa | <input type="checkbox"/> Período de ejecución o de entrega de los beneficios   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dependencias que ejecutan el Programa              | <input type="checkbox"/> No deseamos responder / No sabemos                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Conformación y funciones del comité o vocales      |  |

4. De acuerdo con la información proporcionada por los (las) servidores públicos del Programa, ¿Consideran que la localidad, la comunidad o las personas beneficiarias cumplen con los requisitos para serlo?

- Sí
- No
- No todas

5. ¿Recibieron información necesaria para realizar sus funciones como integrantes del Comité de Contraloría Social?

- Sí
- No

6. En caso de no haber recibido la información ¿Solicitaron a la autoridad competente la información necesaria para ejercer las actividades de Contraloría Social?

- Sí
- No

.....continuación

**INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2018  
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA (PFCE) 2017**

11.2. ¿Qué fue lo mejor del proceso de Contraloría Social? Seleccionen todas las que apliquen.

- |                                     |  |                                     |   |
|-------------------------------------|--|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Acceder a la información a tiempo  | <input checked="" type="checkbox"/> | La selección de las personas beneficiarias que integran los comités   |
| <input type="checkbox"/>            | Resolución de inconformidades o expresiones ciudadanas (dudas, quejas o denuncias) | <input checked="" type="checkbox"/> | Participar en un mecanismo de participación ciudadana que contribuye a la transparencia y rendición de cuentas del Programa |
| <input type="checkbox"/>            | El seguimiento a quejas y denuncias  | <input type="checkbox"/>            | El impacto de la Contraloría Social para mejorar las fallas detectadas en el Programa.                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | La comunicación con los (las) responsables del Programa                            | <input type="checkbox"/>            | Otra: _____   |
| <input type="checkbox"/>            | Lo que permite reportar este Informe de Contraloría Social                         |                                     |   |

12. ¿Recomendarían o invitarían a otras personas beneficiarias a formar parte de un Comité de Contraloría?

Seleccionen en una escala del 1 al 10, donde 1 es "no, de ninguna manera" y 10 es "sí, con toda seguridad"

1 2 3 4 5 6 7 X 9 10

13. ¿Ustedes o alguien de su familia tiene acceso a un teléfono celular inteligente o computadora? Seleccionen todas las que apliquen.

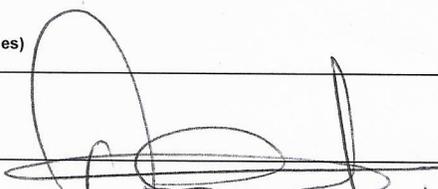
- Teléfono inteligente (p.ej. con aplicaciones como WhatsApp y Facebook)
- Computadora con internet en casa
- Computadora con internet cerca de casa ("café internet" o vecinos(as))
- No, no tenemos acceso

14. Si una nueva forma de reportar lo permitiera ¿les parecería útil y conveniente hacer los Informes de Contraloría Social directamente por computadora o teléfono celular?

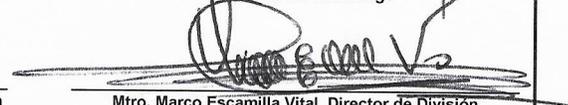
- Sí, por medio de teléfono inteligente
- Sí, por medio de computadora con internet
- No, me parece mejor hacerlo de la manera actual

15. Observaciones (en su caso, incluir la o las preguntas adicionales)

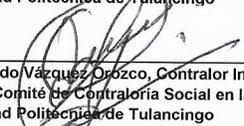
  
Dr. Humberto Arroyo Núñez Director de Investigación y Posgrado. Responsable del Comité de Contraloría Social en la Universidad Politécnica de Tulancingo

  
Lic. Oswaldo Del Villar Furiati Director de Planeación, Programación y Evaluación. Enlace de la Universidad Politécnica de Tulancingo

  
Mtra. Luz María Vega Sosa, Coordinadora de Ingeniería en Sistemas Computacionales integrante del Comité de Contraloría Social en la Universidad Politécnica de Tulancingo

  
Mtro. Marco Escamilla Vital, Director de División Económico Administrativo integrante del Comité de Contraloría Social en la Institución Educativa en la Universidad Politécnica de Tulancingo

  
Mtra. Belem Hernández Escobedo, Jefa de Oficina integrante del Comité de Contraloría Social en la Universidad Politécnica de Tulancingo

  
L.D. Octavio Leopoldo Vázquez Orozco, Contralor Interno integrante del Comité de Contraloría Social en la Universidad Politécnica de Tulancingo

  
Ing. Laura Miranda Islas, Jefa de Oficina integrante del Comité de Contraloría Social en la Universidad Politécnica de Tulancingo

  
Gustavo Abímael Pérez Hernández, Estudiante de Ingeniería en Sistemas Computacionales integrante del Comité de Contraloría Social en la Universidad Politécnica de Tulancingo