



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

COORDINACIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PATCS) 2013

Coordinación General de Uiversidades Tecnológicas y Politécnicas

					Progi	rama Ir	ntegral d	e Fortal	ecimien	to Instit	ucional	(PIFI) 2	012								Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI) 2012 Calendario para la Ejecución de las Actividades													
	Responsable de	Unidad de	Meta de	ENERO FERREDO					Cale MARZO ABRIL MAYO							ndario para la Ejecución de las Actividades JUNIO JULIO AGOSTO							SEPTIEMBRE OCTUBRE NOVIEMBRE					DICIEMBRE						
Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	cada actividad	Medida	cada actividad 1	2 3 4	5 6	7 8	9	10 11	12 13	14 15	16 17	18 19 2			24 25	26	27 28 29		31 32 3	33 34 35		38 39 4	0CTOBRE	3 44	45 4	5 47 48		50 51 52						
1. PLANEACIÓN				<u> </u>										<u> </u>				1 1			1 1	1 1 1	1 1 1			1 1								
Ratificar los datos del responsable de las actividades de contraloría social y enviar el oficio de designación a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS).	Instancia Normativa	Oficio de Nombramiento	1																															
Revisar, y en su caso actualizar, el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el Plan de Difusión (PIFI) y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS).	Instancia Normativa	Documento	4																															
Enviar a la Unidad de Operación Regional y Contraloría Social (UORCS) de la Secretaría de la Función Pública (SFP), para su validación respectiva el Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, el Plan de Difusión (PIFI) y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS) del Programa PIFI.	Instancia Normativa	Documento	4																															
Incorporar a la página de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas (CGUT) los documentos validados por la UORCS (Esquema de Contraloría Social, la Guía Operativa de Contraloría Social, Plan de Difusión y el PATCS.	Instancia Normativa	Documento	4																															
Incorporar a la página de la Coordinación General de Universidades 5 Tecnológicas (CGUT) las Plantillas de Cédulas de Vigilancia e Informe Anual.	Instancia Normativa	Documento	4																															
Elaborar y diseñar material o contenido del Plan de Difusión para conocimiento y uso de las Instancias Ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Documento	1																															
Elaborar la metodología de capacitación a servidores públicos de las representaciones federales, ejecutoras e integrantes de los Comités de Contraloría Social.	Instancia Normativa	Documento	1																															
Solicitar a las instancias Ejecutoras (IES) beneficiadas en 2012 y seleccionadas, la elaboración de sus Programas Institucionales de Trabajo de Contraloría Social (PITCS), alineados al PATCS y el envio de de éstos a la Instancia Normativa .	Instancia Normativa	Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS)	33																															
Gestionar la inclusión de la cláusula de contraloría social en el Convenio de 9 Colaboración y apoyo a suscribirse en 2012 con las instancias ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Documento	1																															
Solicitar la coordinación a las IES, (Instancias Ejecutoras) con el Órgano Estatal de Control para las actividades de promoción de contraloría social. Establecer actividades de coordinación con el Órgano Interno de Control para el registro, seguimiento y atención de las quejas y denuncias y para el seguimiento	Instancia Normativa Instancia Normativa	Comunicado a las Instancias Ejecutoras (IES) Documento	33																						+		 							
de las actividades de contraloría social. 2. PROMOCIÓN Y OPERACIÓN																										Ш	Ш							
Difundir en la página de internet del PIFI, Esquema, Guía Operativa, Plan de Difusión y el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS), aprobados por la SFP.	Instancia Normativa	Documento	4																															
Enviar al titular de cada IES beneficiada (Instancia Ejecutora) durante el año 2012, oficio o correo electrónico, mediante el cual se les invita a realizar la promoción de las actividades de Contraloría Social a través de sus respectivas páginas de internet, donde difundan, Esquema, Guía Operativa y Plan de Difusión aprobados por la SFP.	Instancia Normativa	Oficio o correo electrónico	33																															
Capacitar y asesorar a los responsables en materia de contraloría social de la instancias ejecutoras (IES).	Instancia Normativa	Capacitados	33																															
Realizar reuniones con los beneficiarios y Comités de Contraloría Social para proporcionar asesoría por parte de los representantes federales y/o ejecutores y registrar minutas en el SICS.	Instancia Normativa	Minuta/ Actas	33																															
Solicitar a los Responsables de Contraloría Social constituyan el(los) Comité(s) de Contraloría Social y los registre(n) en el SICS.	Instancia Normativa	Correo electrónico u oficio	33																															
Proporcionar asesoría, vía telefónica y por correo electrónico, en materia de contraloría social a los Responsables de cada IES (Instancia Ejecutora) que lo soliciten.	Instancia Normativa	Variable																																
3. SEGUIMIENTO Revisar los avances de los PITCS de las Instancias Ejecutoras (IES) en formato en Excel.	Instancia Normativa	Revisión trimestral	3																															
Reportar a la UORCS las actividades de promoción realizadas: difusión, capacitación y/o asesoría en las IES. Reportar a la Instancia Normativa las Cédulas de Vigilancia de Promoción de las	Instancia Normativa	Captura trimestral Captura trimestral	3						\prod																									
IES. Reportar a la Instancia Normativa las Cédulas de Vigilancia de Resultados de las IES.								H	++	++	+++	++	+	+++																				
	Instancia Ejecutora	Anual	1 Enero 2014																															
Reportar a la Instancia Normativa las quejas y denuncias. Reportar a la UORCS los montos autorizados a las IES (Instancia Ejecutoras) 24 seleaccionas, cuyos proyectos fueron aprobados por los Comités de Evaluación	Instancia Ejecutora Instancia Normativa	Captura trimestral Montos capturados							\prod																									
durante el 2012. Recibir, atender o canalizar las quejas y/o denuncias que se presenten.	Instancia	Captura trimestral	3						++		+																							
Analizar los resultados de contraloría social y realizar acciones de mejora. 26	Normativa Instancia Normativa	Informe	1 Enero 2014										Enero	c 2012																				

Ing. Marco A. Norzagaray Gámez Coordinador de Planeación y Gestión Administrativa Coordinación General de Universidades Tecnológicas