



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral por Componente

Secretaría Administrativa

Trimestre abril-junio

Fecha 30 de junio de 2021

Componente	5. Gestión y Operación
Nombre del Indicador	Porcentaje de acciones del programa de gestión administrativa ejecutado
Resumen Narrativo	Programa de gestión administrativa de las instituciones de educación superior ejecutado
Supuestos	Los recursos se ministran en tiempo y forma conforme a lo programado
Medios de Verificación	Informe trimestral de acciones del programa de gestión administrativa ejecutada generado y ubicado en la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación y Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Tulancingo

Metas Trimestrales			
Programada	34	Alcanzada	34

Desarrollo de Actividades y Evidencia Fotográfica



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

Secretaría Administrativa

Trimestre abril-junio

Fecha 28 de junio de 2021

Componente	5. Gestión y Operación	Actividad	5.1 Capacitación y Actualización de Servidores Públicos, Directivos y Administrativos
Nombre del Indicador	Porcentaje de servidores públicos capacitados.		
Resumen Narrativo	5.1 Capacitación a servidores públicos de educación superior		
Supuestos	Los servidores públicos de la institución asisten a las capacitaciones impartidas.		
Medios de Verificación	Informe trimestral de capacitaciones a personal académicos y administrativos, generado y ubicado en el Departamento de Recursos Humanos adscrito a la Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Tulancingo.		

Metas Trimestrales			
Programada	20	Alcanzada	20

Descripción de Actividades

Se llevó a cabo la capacitación del curso “EXCEL INTERMEDIO-AVANZADO” del Personal Administrativo de la Dirección de Planeación, Contabilidad, Tesorería, Recursos Materiales y Servicios así como de Recursos Humanos esta casa de estudios, lo anterior con la finalidad de llevar a cabo sus actividades con mejor eficiencia y rapidez.

Desarrollo de Actividades y Evidencia Fotográfica



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

El curso se desarrolló con mucha apertura y participación por parte de los participantes y el ponente del curso, se realizaron dinámicas de integración, se desarrollo la explicación de los temas correspondientes y se llevaron a cabo ejercicios prácticos para el desarrollo de las habilidades de los participantes.





Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

Elaboró

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Hilda Irais Hernández Escamilla', written over a circular stamp or seal.

L.C. Hilda Irais Hernández Escamilla
Encargada del Departamento de Recursos
Humanos

Autorizó

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Zaira Jocelin Gómez Paredes', written over a circular stamp or seal.

L.C. Zaira Jocelin Gómez Paredes
Encargada de la Secretaría Administrativa



Universidad Politécnica de Tulancingo

Tarjeta Informativa de Indicadores

Dirección de Planeación, Programación y Evaluación

Trimestre abril-junio

Fecha 23 de junio de 2021

Componente	5. Gestión y Operación	Actividad	5.2 Infraestructura
Nombre del Indicador	Porcentaje de gestión de infraestructura realizada		
Resumen Narrativo	5.2 Gestión de infraestructura en educación superior		
Supuestos	La secretaria de hacienda y crédito público, da a conocer en sus convocatorias los requisitos para otorgar financiamiento para la infraestructura educativa.		
Medios de Verificación	Informe trimestral de acciones de gestión de obra educativa generado y ubicado en la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación de la Universidad Politécnica de Tulancingo.		

Metas Trimestrales			
Programada	o	Alcanzada	o

Comentarios

En el ejercicio de las acciones programadas para la Actividad 5.2 Infraestructura, en el trimestre abril – junio, se realizó la tabulación de la información recabada en el Diagnostico Institucional de Obra, el cual tendrá como objetivo resultante, establecer la meta que será programada para su ejecución con los recursos para infraestructura que sean autorizados para la Universidad en razón de Obra y Equipamiento.

De igual forma se llevó acabo el Seguimiento de Obra por parte de la Oficina de Infraestructura de la Universidad para la verificación de los inmuebles y su correcta funcionalidad, atendiendo desarrollo, planificación y estrategia del complejo entero.

Elaboró

Arq. Diego Fernando Castillo Mimila
Jefe de Oficina de Infraestructura

Autorizó

L.D. Oswaldo del Villar Furiati Director
de Planeación, Programación y
Evaluación



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

Dirección de Planeación, Programación y Evaluación

Trimestre abril-junio

Fecha 22 de junio de 2021

Componente	5. Gestión y Operación	Actividad	5.3 Equipamiento
Nombre del Indicador	Porcentaje de lotes de mobiliario y equipo distribuidos		
Resumen Narrativo	5.3 Distribución de mobiliario y equipo en educación superior.		
Supuestos	Los proveedores entregan lotes de equipo en tiempo y forma de buena calidad.		
Medios de Verificación	Informe 2021 de mobiliario y equipo distribuido generado y ubicado en la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación de la Universidad Politécnica de Tulancingo.		

Metas Trimestrales			
Programada	3	Alcanzada	3

Descripción de Actividades

Las actividades consideradas en el trimestre abril- junio de 2021 se enfocan en dos actividades, una consistente en la adquisición de software, la cual se logró al 100% con la adquisición de las licencias de antivirus y de Microsoft OVS y las otras relacionada con adquisición de hardware, específicamente con la adquisición de pantallas para aulas, equipo de cómputo portátil e impresora, así como mobiliario para áreas académicas.



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

Desarrollo de Actividades y Evidencia Fotográfica

1. Adquisición de licencia informática de Antivirus sophos endpoint protection advanced, para 800 equipos/usuarios, por un año; Antivirus sophos central intercept x advanced for server With edr, para 5 servidores/usuarios, por un año y Renovación anual del licenciamiento de software microsoft ovs (open value subscription) academy.

SOPHOS

LICENSE SCHEDULE

Invoice Number: US000720660
Order Date: 05/27/2021
Purchase Order Number: PO32360 - SBT18432

Customer Address
Universidad Politécnica de Tulancingo
CALLE INGENIERIA NUM 100
Hidalgo Tulancingo 43629
Mexico

Reseller
Grupo de Negocios TSA SA de CV

Please keep this License Schedule for future reference.
Some of our products and licenses require activation by you.
If they do, there will be an "Action needed" section below with instructions.

Support

The following products and services are covered by Sophos support services.

Enhanced Support
Central Endpoint Protection - 500-999 USERS - 12 MOS - RENEWAL - EDU
Central Intercept X Advanced for Server with EDR - 1-9 SERVERS - 12 MOS - RENEWAL - EDU

For details of how to access Sophos technical support, please see <https://www.sophos.com/support.aspx>.

Regional phone numbers for Sophos Support services:

Region	Country	Enhanced Support
North America (Canada, Latin America, USA)	USA/Canada	+1 888 SOPHOS-9 +1 888 767 4679
Brazil	Brazil	(0800) 762 1530
Argentina	Argentina	(0800) 454 1279
Chile	Chile	123 0020 1517
Mexico	Mexico	0180 0953 0953
Peru	Peru	+51 1707 1313
Colombia	Colombia	+57 1508 7605

Detalles de Contrato

Id. de Contrato: V3201864
Programa principal: Open Value Subscription
MISA: Uniduen
Suscripciones a Visual Studio: haga clic aquí

Estado: Active
Fecha de inicio: 2020-06-30
Fecha de finalización: 2021-06-30
Fecha de renovación: 2024-06-30

Organización: Universidad Politécnica de Tulancingo
Ubicación: Ingenierías
Hospitalidad
Tulancingo de Bravo
Mexico

Opciones: Contactos, Licencias, Product Keys, Confirmaciones de pedido

Opciones

Tas opciones se acumulan por grupo de licencias para mostrar el nivel de precios y la validación para obtener Software Assurance Membership (SAM) para dicho grupo.

Grupo de licencias	Nivel	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Estado	Válido para Software Assurance
OVIS Office	E	2020-06-30	2024-06-30	Active	Yes
OVIS Office	NCN	2020-06-08	2024-06-30	Active	Yes
OVIS OS	E	2020-06-08	2024-06-30	Active	Yes
OVIS OS	NCN	2020-06-08	2024-06-30	Active	Yes
OVIS Products	E	2020-06-08	2024-06-30	Active	Yes
OVIS Products	NCN	2020-06-08	2024-06-30	Active	Yes

Documentos relacionados
Directivos de uso de productos

2. Adquisición de escritorio y silla ejecutiva para la Coordinación de la Maestría en Dirección de Organizaciones.

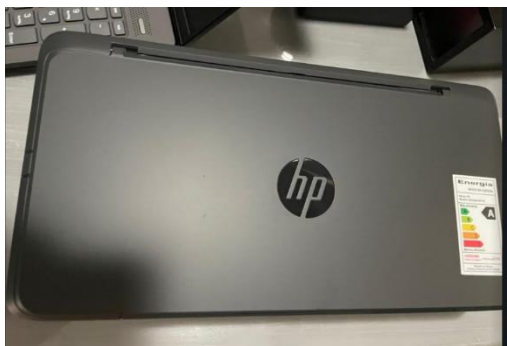




Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

3. Equipo de cómputo e impresora para la Secretaría Administrativa y Departamento de Presupuesto.



4. Adquisición de pantallas Smart TV



Hercom Computadoras de Hidalgo S.A. de C.V.
R.F.C. HCH070307Q82

Av. Constituyentes Col. Constitución 100 C.P. 42080 Pachuca Hidalgo
México Tel: (771) 212-4395
Moneda: MXN
Método de pago: PUE
Forma de pago: 03
Cuentas para depósitos:
Banco: BANCOMER () CLABE INTERBANCARIA 01220001156899537
Banco: BANCOMER () CLABE INTERBANCARIA 01220001178214446
Banco: SANTANDER () CLABE INTERBANCARIA 01-43-11-65-55-53-55-12-47

FACTURAR A:
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO
INGENIERÍAS 100 HUAPALCALCO C.P. 43629 TULANCINGO Hidalgo México
R.F.C. UPT021002959

FACTURA
F-HJN-012929
16/06/2021

CÓDIGO	CVE.SAT	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	CVE.SAT	P.UNITARIO	DESC	IMPORTE
65UN7000FU	52101005	[65UN7000FU] TELEVISION LED LG 45 SMART TV UHD 3840 * 2160P 4K, HDRPRO 10, TRUIMOTION 120 HZ, WEB OS SMART TV, PANEL IPS, 3 ENTRADAS HDMI Y 2 USB BLUETOOTH SERIES, 103RMFAP019, 103RMZAP019, 103RMZAP022, 103RMWVAP049, 103RMFAP019, 103RMZAP021, 103RMFAP041, 103RMFAP050, 103RMZAP024, 103RMSSAP030, 103RMZAP023, 103RMZAP021, 103RMFAP020, 103RMFAP022, 103RMWVAP021, 103RMZAP023, 103RMZAP021, 103RMZAP048, 103RMZAP050, 103RMZAP025	20.0	pieza	H87	15,083.34	0.00	301,706.90
HD15M	26121604	[HD15M] CABLE HDMI MACHO A HDMI MACHO DE 15 METROS HD15M ELS-GATE	20.0	pieza	H87	176.72	0.00	3,534.48
MT-1070	45111802	[MT-1070] SOPORTE PARA TV ARTICULADO POWER CO., 45 KIL, ACERO INOXIDABLE, 117, 70", MONITOR DE CREENACOR TV, INCLINACIÓN DE 15°	20.0	pieza	H87	375.00	0.00	7,500.00

Cantidad con letra: Trescientos Sesenta Y Dos Mil Seiscientos Ocho pesos 00/100 M.N.

Sub-Total: 312,741.38
IVA 9.50: 29,638.62
Total: 342,380.00

Fecha de emisión: 2021-06-16T16:34:10
Fecha fiscal: 16/06/2021 16:34:10
Certificado del emisor: 00010000047801038
Certificado SAT: 00010000047801038

Página 1 de 2



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

5. Arcos sanitizantes

DISTRIBUIDORA DE MATERIAL E INSUMOS MEDICOS

FACTURA

PEREZ SILVA MAYRA
RFC: PESM9304258JA
Régimen Fiscal: 612 Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO
RFC: UPT021202956
Uso CFDI: 108 Otra maquinaria y equipo

Folio Fiscal: e169876-65c7-4c3b-a30b-5a22edca8b9
Folio: A 0073
Tipo de Comprobante: 1 - Ingreso
Forma de Pago: 03 - Transferencia electrónica de fondos
Fecha y hora de certificación: 12/06/2021 20:47:36
CSD del Emisor: 00001000000505455251
CSD del SAT: 00001000000507247013
RfcProvCertif: CAD1006078Y8

ClaveProdServ	Cant.	Unidad	Descripción	Precio unitario	Importe
40182402	10.0	HBT	Arco Sanitizante, automatico de uso rulo, con sensor de movimiento. (SaniTec)	12,000.00	120,000.00
SUBTOTAL					\$120,000.00
002 IVA (16.0%)					\$19,200.00
TOTAL					\$139,200.00

Importe con letra: CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS 00/100 MN

METODO DE PAGO: PUE - Pago en una sola exhibición
LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN: 43740, 2021-06-12 20:47:36.0
COMENTARIOS:

6. Filtros de aire HEPA

DISTRIBUIDORA DE MATERIAL E INSUMOS MEDICOS

FACTURA

PEREZ SILVA MAYRA
RFC: PESM9304258JA
Régimen Fiscal: 612 Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO
RFC: UPT021202956
Uso CFDI: 108 Otra maquinaria y equipo

Folio Fiscal: 32467804-9c3d-43e7-9927-681d159a047a
Folio: A 0071
Tipo de Comprobante: 1 - Ingreso
Forma de Pago: 03 - Transferencia electrónica de fondos
Fecha y hora de certificación: 12/06/2021 18:32:36
CSD del Emisor: 00001000000505455251
CSD del SAT: 00001000000507247013
RfcProvCertif: CAD1006078Y8

ClaveProdServ	Cant.	Unidad	Descripción	Precio unitario	Importe
40781005	9.0	HBT PIELA	Purificador de aire con filtro HEPA (Membrane Solutions)	4,900.00	44,100.00
SUBTOTAL					\$44,100.00
002 IVA (16.0%)					\$7,056.00
TOTAL					\$51,156.00

Importe con letra: CINCUENTA Y UN MIL CIENTO CINCUENTA Y SEIS PESOS 00/100 MN

METODO DE PAGO: PUE - Pago en una sola exhibición
LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN: 43740, 2021-06-12 18:32:36.0
COMENTARIOS:

Elaboró

Mtro. Héctor Eduardo Mendoza
Espinoza Jefe de Departamento de
Calidad

Autorizó

L.D. Oswaldo del Villar Furiati
Director de Planeación,
Programación y Evaluación



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

Secretaría Administrativa

Trimestre abril-junio

Fecha 29 de junio de 2021

Componente	5. Gestión y Operación	Actividad	5.4 Mantenimiento Preventivo y Correctivo
Nombre del Indicador	Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura física educativa		
Resumen Narrativo	5.4 Mantenimiento a la infraestructura física educativa de educación superior		
Supuestos	Los prestadores del servicio realizan el mantenimiento de acuerdo a las cláusulas especificadas en los contratos.		
Medios de Verificación	Informe trimestral de mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes de la institución generado y ubicado en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales adscrito a la Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Tulancingo		

Metas Trimestrales			
Programada	8	Alcanzada	8

Descripción de Actividades

- Mantenimiento correctivo de las instalaciones y áreas verdes.
 - Adquisición de artículos de limpieza.
 - Adquisición de pintura.
 - Mantenimiento correctivo a maquinas desbrozadoras.
 - Adquisición de productos minerales no metálicos.
- Soporte técnico a los equipos de cómputo de la universidad.
 - Adquisición de circuitos y refacciones electrónicas.
- Mantenimiento correctivo del parque vehicular.
 - Mantenimiento correctivo de Ford Econoline.
 - Adquisición de refacciones vehiculares.
- Pago de seguros y trámites administrativos.
 - Pago de verificaciones.



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

Desarrollo de Actividades y Evidencia Fotográfica

1.- Adquisición de artículos de higiene y limpieza como son: gel antibacterial y jabón en polvo, para la limpieza y desinfección de personal y unidades vehiculares en prevención de contagio del virus covid-19.





Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

2.- Adquisición de pintura en mantenimiento correctivo de la infraestructura de esta casa de estudios, Universidad Politécnica de Tulancingo.





Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

3.- Servicio de mantenimiento correctivo a desbrozadoras para realizar el corte de pasto a las áreas verdes de esta casa de estudios.





Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

4.- Adquisición de émbolos, conectores, llaves para tarja, etc., para el mantenimiento preventivo y correctivo de los sanitarios de esta casa de estudios.





Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

5.- Adquisición de componentes y circuitos electrónicos para el mantenimiento correctivo de equipos de cómputo de esta casa de estudios.





Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

6.- Mantenimiento correctivo de Ford Econoline, en falla de computadora y arneses electromecánicos.





Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

7.- Adquisición de baleros, para el mantenimiento preventivo y correctivo de unidades Chevrolet Aveo, de esta casa de estudios.





Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

8.- Se realizó el pago por verificación de unidades vehiculares de la Institución, tales como: autobús Volvo, camión Gemi Internacional, Nissan Rouge y Chevrolet Aveo, en prevención de multas por emisiones atmosféricas.





Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO • SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
CERTIFICADO DE APROBACIÓN DEL HOLOGRAMA CERO-PRIMER SEMESTRE
PROGRAMA DE VERIFICACIÓN VEHICULAR OBLIGATORIO 2021

DATOS DEL PROPIETARIO
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO

DATOS DEL VEHÍCULO
INTERNATIO 4700 200

DATOS DE LA PRUEBA
HGO-061
KEYTRONICS
JOSE MANUEL RAMIREZ
OCTUBRE - NOVIEMBRE 2021
0
2021-05-06 10:56:83
2021-05-06 11:07:13-LINEA1
Normal :5472
2110072564

MEDICIÓN DE EMISIONES
HIDALGO
CAL: 0.140807 m-1
OPACIDAD: 5.87504 %

CERO
21 10 072564

GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO CRECE CONTIGO

TARJETA DE CIRCULACIÓN VEHICULAR
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
HIDALGO
13000514284

DATOS DEL PROPIETARIO
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO

DATOS DEL VEHÍCULO
VOLVO 2008

DATOS DE LA PRUEBA
HGO-061
KEYTRONICS
JOSE MANUEL RAMIREZ
OCTUBRE - NOVIEMBRE 2021
0
2021-05-04 10:44:04
2021-05-04 10:54:18-LINEA1
Normal :5472
2110070127

MEDICIÓN DE EMISIONES
HIDALGO
CAL: 0.168771 m-1
OPACIDAD: 7.00008 %

CERO
21 10 070127



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

Elaboró

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Eric Soto Escorcia'.

Mtro. Eric Soto Escorcia Encargado
de Compras

Autorizó

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Zaira Jocelin Gómez Paredes'.

L.C. Zaira Jocelin Gómez Paredes
Encargada de la Secretaría
Administrativa



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR ESTATAL
NÚMERO DE OFICIO: ASEH/DAS/DFSE/0899/2021

ASUNTO: Se envía "Guía para la Integración y Rendición de Informes de Gestión Financiera y Cuenta Pública para el Ejercicio Fiscal 2021 del Poder Ejecutivo del Estado de Hidalgo (Dependencias)" y se le requiere para que dé cumplimiento a sus obligaciones en los términos y plazos señalados por esta Auditoría Superior en términos de Ley.

Pachuca de Soto, Hgo., 22 de marzo de 2021.

L.A.I. ATILANO RODOLFO RODRÍGUEZ PÉREZ
SECRETARIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA DEL
GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO,
P R E S E N T E .

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 4 párrafo segundo y 74 fracción VIII de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo y 10 fracción V del Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo y en uso de las atribuciones conferidas por éstos para emitir y expedir los criterios, lineamientos, formatos, aplicativos y sistemas necesarios para la fiscalización superior e integración de los Informes de Gestión Financiera y Cuenta Pública, se hace necesario dotar de instrumentos claros y ágiles que coadyuven al cumplimiento de sus obligaciones en materia de transparencia y rendición de cuentas; razón por la cual bajo ese contexto y con la finalidad de que la integración y rendición de los Informes de Gestión Financiera y Cuenta Pública, se realicen con oportunidad y en apego a la legalidad, de forma adjunta al presente le envío en medio digital el documento denominado "Guía para la Integración y Rendición de Informes de Gestión Financiera y Cuenta Pública para el Ejercicio Fiscal 2021 del Poder Ejecutivo del Estado de Hidalgo (Dependencias)", con la recomendación de que, a su vez, lo difunda entre los servidores públicos de la Entidad que usted dirige, para su conocimiento y observancia en la administración y aplicación de los recursos públicos.

Del mismo modo me permito recordarle, que conforme a lo dispuesto por los artículos 14, 16 y 28 fracciones II y V de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo, las entidades fiscalizadas tienen la obligación de presentar la Cuenta Pública a más tardar el 30 de abril del ejercicio fiscal posterior al que se reporta y los Informes de Gestión Financiera dentro del plazo de siete días hábiles posteriores al trimestre respectivo; tomando en consideración para tal efecto el contenido del "Acuerdo número 001/2021 por el que se declaran días no laborables de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo para el año 2021 dos mil veintiuno y periodos de vacaciones, adicionales a los previstos en el artículo 74 de la Ley Federal del Trabajo y 12 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo."

Plazos de entrega de Informes de Gestión Financiera e Informe de Cuenta Pública 2021	
Informe	Plazos de entrega
Informe de Gestión Financiera correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del ejercicio fiscal 2021.	Los días del 05 al 13 de abril de 2021
Informe de Gestión Financiera correspondiente a los meses de abril, mayo y junio del ejercicio fiscal 2021.	Los días del 01 al 09 de julio de 2021
Informe de Gestión Financiera correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre del ejercicio fiscal 2021.	Los días del 01 al 11 de octubre de 2021
Informe de Gestión Financiera correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2021.	Los días del 10 al 18 de enero de 2022
Informe de Cuenta Pública correspondiente al ejercicio fiscal 2021.	A más tardar el 30 de abril de 2022



PODER LEGISLATIVO



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR ESTATAL
NÚMERO DE OFICIO: ASEH/DAS/DGFSE/0899/2021

Por lo que se le requiere para que dé cabal cumplimiento a sus obligaciones en los términos y plazos señalados por esta Auditoría Superior en términos de Ley, en el entendido que, de no hacerlo así, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 55 fracción I de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo se hará acreedor a una multa de 100 (cien) veces el valor diario vigente de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), a razón de \$89.62 (ochenta y nueve pesos 62/100 M.N.) lo que equivale a \$8,962.00 (ocho mil novecientos sesenta y dos pesos 00/100M.N.), en términos del artículo 26 apartado B, último párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 4 y 5 de la Ley para Determinar el Valor de la Unidad de Medida y Actualización; 23 fracción XX Bis del Reglamento Interior del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) y la publicación realizada en fecha 08 de enero de 2021 en el Diario Oficial de la Federación, por virtud de la cual el INEGI da a conocer los valores de la Unidad de Medida y Actualización UMA vigente a partir del 1 de febrero de 2021; lo anterior, independientemente de las acciones legales que corresponda ejercer en términos del régimen de responsabilidad de los servidores públicos.

Sin otro particular por el momento, le reitero las seguridades de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

DR. ARMANDO ROLDÁN PIMENTEL
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO

- C.c.p. **Lic. Pablo Moreno Calva**, Subsecretario de Administración y Finanzas de la Secretaría de Educación Pública del Gobierno del Estado de Hidalgo. Para conocimiento.
- C.c.p. **M.A. Esperanza Guerrero Hernández**, Directora General de Fiscalización Superior Estatal de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo. Para conocimiento.
- C.c.p. **Lic. Miguel Ángel López González**, Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Educación Pública del Gobierno del Estado de Hidalgo. Para conocimiento.
- C.c.p. **Minutario**.

EGH/OMY

[Handwritten signature]



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

Secretaría Administrativa

Trimestre abril-junio

Fecha 28 de junio de 2021

Componente	5. Gestión y Operación	Actividad	5.5 Administración Central
Nombre del Indicador	Porcentaje de informes de la cuenta pública entregados		
Resumen Narrativo	5.5 Administración de los recursos humanos, materiales y financieros en educación superior		
Supuestos	Los sistemas de armonización contable funcionan con apego a los lineamientos vigentes emitidos por el consejo nacional de armonización contable.		
Medios de Verificación	Acuse trimestral de rendición de cuenta pública, generado y ubicado en la Dirección de Administración adscrita a la Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Tulancingo y ubicado en http://www.upt.edu.mx/		

Metas Trimestrales			
Programada	3	Alcanzada	3

Descripción de Actividades

Describir de manera general las actividades que se llevaron a cabo para el cumplimiento de las metas programadas.

- 1.- Realizar pagos de nómina y prestaciones de la plantilla laboral
- 2.- Cubrir necesidades de las áreas sobre el suministro de materiales y servicios
- 3.- Cubrir erogaciones por concepto de servicios básicos necesarios para el funcionamiento de la institución
- 4.- Cubrir eventos destinados a personal docente y de apoyo a la docencia



- 1.- Realizar pagos de nómina y prestaciones de la plantilla laboral.



2.- Cubrir necesidades de las áreas sobre el suministro de materiales y servicios

H00000001

Facturas

Cuenta Muestra

CUENTA DE EXPEDICIÓN MEDICAL, CUAJUNO DE MEDICAL, A.1 DE
JUNIO DE 2003

Forma de Pago: **CONTADO** Fecha de Pago: **01 JUN 2003** Fecha de Emisión: **01 JUN 2003**

FACTURA

EMPRESA DE MEDICAL, S.A. DE C.V.

EMPRESA DE MEDICAL, CUAJUNO DE MEDICAL, SPC Toluca, México

DATOS DEL CLIENTE

Nombre y Razon Social

EMPRESA DE MEDICAL, S.A. DE C.V.
EMPRESA DE MEDICAL, CUAJUNO DE MEDICAL, SPC
Toluca, México

R.F.C.:

EMPRESA DE MEDICAL, S.A. DE C.V.
EMPRESA DE MEDICAL, CUAJUNO DE MEDICAL, SPC
Toluca, México

Cantidad	Concepto	U. Medida	Cantidad	Importe
1	IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL	IMPORTE	1	10,000.00

Subtotal **10,000.00**
Impuestos **0.00**
Total **10,000.00**
IVA (0%) **0.00**
Total a pagar **10,000.00**

IMPORTE Y CONTEO DEL DOCUMENTO IMPRIMIDA Y CONTEO
MÁS: IMPORTE TOTAL

Total a pagar

10,000.00

DETALLE DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	CANTIDAD	IMPORTE	IMPORTE IVA	IMPORTE TOTAL
IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL	1	10,000.00	0.00	10,000.00

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

H00000001

Facturas

Forma de Pago: **CONTADO**

Fecha de Pago: **01 JUN 2003**

Fecha de Emisión: **01 JUN 2003**

IMPORTE TOTAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

IMPORTE DE EXPEDICIÓN MEDICAL

Autorizó

L.C. Zaira Jocelin Gómez Paredes
Encargada de la Secretaría Administrativa