



Informe Trimestral de Actividades

Secretaría Académica

Trimestre octubre-diciembre **Fecha** 19 de diciembre de 2022

Componente	1. Formación	Actividad	1.8 Materiales Didácticos
Nombre del Indicador	Porcentaje de material didáctico distribuido a docentes.		
Resumen Narrativo	Distribución de material didáctico a docentes de educación superior.		
Supuestos	Los proveedores entregan el material didáctico en tiempo y forma de buena calidad.		
Medios de Verificación	Informe trimestral de material didáctico distribuido a docentes, generado y ubicado en la Secretaría Académica de la Universidad Politécnica de Tulancingo.		

Metas Trimestrales			
Programada	5	Alcanzada	5

Descripción de Actividades

Se llevaron a cabo las adquisiciones y entregas de materiales o apoyos para las diversas áreas, laboratorios y talleres adscritos a la Secretaría Académica

Material Didáctico para la Incubadora de Empresas (Materiales para el Campamento emprendedor)

Gestión del Proceso de Adquisición de Materiales Didácticos (viáticos en apoyo a la Dra. Liliana Gordillo Benavente)

Gestión del Proceso de Adquisición de Materiales Didácticos (viáticos en apoyo a la Dra. María Benedicta Domínguez Valdez)

Gestión del Proceso de Adquisición de Materiales Didácticos (viáticos en apoyo a la Dra. Claudia Vega Hernández)

Material Didáctico para el Laboratorio de Ingeniería Civil

Desarrollo de Actividades, Evidencia Documental y Fotográfica

Material Didáctico para la Incubadora de Empresas (Materiales para el Campamento emprendedor)











Universidad Politécnica de Tulancingo



Gestión del Proceso de Adquisición de Materiales Didácticos (viáticos en apoyo a la Dra. Liliana Gordillo Benavente)



TULANCINGO DE BRAVO, A 13 DE OCTUBRE DE 2022

OFICIO DE COMISIÓN

DRA. LILIANA DE JESÚS GORDILLO BENAVENTE 49
PROFESORA DE TIEMPO COMPLETO DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

PRESENTE

POR ESTE CONDUCTO, ME PERMITO COMUNICAR A USTED QUE HA SIDO COMISIONADO A LA CIUDAD:
SAN LUIS POTOSÍ

DURANTE EL (LOS) DÍA (S): 17 Y 18 DE OCTUBRE

PARA DESARROLLAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:
Asistir a la firma de convenio de Colaboración Interinstitucional en la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, en calidad de moderadora en la mesa de presentaciones presenciales.

Actividades realizadas
Coordinación de Mes de Trabajo
Presentación libro donde soy autora.

Resultados obtenidos
Libro y capítulo libro.

Contribuciones a la Institución
Desempeño en Investigación.

FECHA DE INFORME: 19/10/2022
SIN MÁS POR EL MOMENTO, LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE

Autorizó:
Dr. Alfonso Padilla Vivanco
Área: Secretaría Académica

Dr. Humberto Arroyo Núñez
Área: Investigación y Posgrado

[Signature]
OSWALDO DEL VILLAR PARRA
RECTOR

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ
Dr. Martha Angélica Dela Rosa Hdez
[Signature]
1000750

Folio Rectoría:
FR-SAD-005 Rev. 04 del 22 de noviembre de 2017



Universidad Politécnica de Tulancingo



UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA
DE SAN LUIS POTOSÍ



Sexto Seminario de
Investigación Regional
en Instituciones de
Educación Superior

"Objetivos del Desarrollo Sostenible y su estrategia de implementación. Estudios de caso en empresas, gobierno e instituciones de educación superior"

El Cuerpo Académico de Desarrollo Local y Competitividad Empresarial
otorga la presente

Constancia

a:

Dra. Liliana de Jesús Gordillo Benavente

Por su participación como Moderadora en la mesa de presentaciones en el Sexto Seminario de
Investigación Regional en Instituciones de Educación Superior.
*"Objetivos del Desarrollo Sostenible y su estrategia de implementación. Estudios de caso
en empresas, gobierno e instituciones de educación superior"*

Llevado a cabo los días 17 y 18 de octubre de 2022 en las instalaciones
de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

Dr. Juan Carlos Neri Guzmán

Líder del Cuerpo Académico "Desarrollo Local y Competitividad Empresarial"



Universidad Politécnica de Tulancingo



Gestión del Proceso de Adquisición de Materiales Didácticos (viáticos en apoyo a la Dra. María Benedicta Domínguez Valdez)



TULANCINGO DE BRAVO, A 13 DE OCTUBRE DE 2022

OFICIO DE COMISIÓN

DRA. BENEDICTA MARÍA DOMINGUEZ VALDÉZ 48
PROFESORA DE TIEMPO COMPLETO DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

PRESENTE

POR ESTE CONDUCTO, ME PERMITO COMUNICAR A USTED QUE HA SIDO COMISIONADO A LA CIUDAD:
SAN LUIS POTOSÍ

DURANTE EL (LOS) DÍA (S): 17 Y 18 DE OCTUBRE

PARA DESARROLLAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:
Asistir a la firma de convenio de Colaboración Interinstitucional en la Universidad Politécnica de San Luis Potosí, en calidad de líder del Cuerpo Académico "Desarrollo Empresarial"

Actividades realizadas
* FIRMA DE CONVENIO DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN CALIDAD DEL LÍDER DEL CUERPO ACADÉMICO "DESARROLLO EMPRESARIAL"

Resultados obtenidos
CONVENIO DE COLABORACIÓN CON LA RED DE INVESTIGACIÓN REGIONAL EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

Contribuciones a la Institución
COLABORACIÓN EN REDES DE INVESTIGACIÓN Y FORTALECIMIENTO EN INVESTIGACIÓN DOCENTE

FECHA DE INFORME:
SIN MÁS POR EL MOMENTO, LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE

Autorizó:
Dr. Alfonso Pabilla Vivanco
Área: Secretaría Académica

Dr. Humberto Arroyo Núñez
Área: Investigación y Posgrado

OSWALDO DEL VALCARRURIA
RECTOR





UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA
DE SAN LUIS POTOSÍ



Sexto Seminario de
Investigación Regional
en Instituciones de
Educación Superior

"Objetivo del Desarrollo Sostenible y su estrategia de implementación.
Estudios de caso en empresas, gobierno e instituciones de educación superior"

El Cuerpo Académico de Desarrollo Local y Competitividad Empresarial
otorga la presente

Constancia

a:

Dra. Benedicta María Domínguez Valdez

Por su participación como Asistente y en la Firma de Convenio de Colaboración en el Sexto
Seminario de Investigación Regional en Instituciones de Educación Superior.

*"Objetivos del Desarrollo Sostenible y su estrategia de implementación. Estudios de caso
en empresas, gobierno e instituciones de educación superior"*

Llevado a cabo los días 17 y 18 de octubre de 2022 en las instalaciones
de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

Dr. Juan Carlos Neri Guzmán

Líder del Cuerpo Académico "Desarrollo Local y Competitividad Empresarial"



Universidad Politécnica de Tulancingo



Gestión del Proceso de Adquisición de Materiales Didácticos (viáticos en apoyo a la Dra. Claudia Vega Hernández)



TULANCINGO DE BRAVO, A 18 DE Octubre DE 2022

OFICIO DE COMISIÓN

Claudia Vega Hernández 55
División de Ciencias Económico Administrativas

PRESENTE

POR ESTE CONDUCTO, ME PERMITO COMUNICAR A USTED QUE HA SIDO COMISIONADO A LA CIUDAD:

San Luis Potosí

DURANTE EL (LOS) DÍA (S): 17 y 18 de Octubre de 2022

PARA DESARROLLAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

Participar en el Sexto Seminario de Investigación Regional en Instituciones de Educación Superior como parte de la Red de Investigación Regional en Instituciones de Educación Superior, Asistiendo a los eventos programados y como tallerista con el tema:
Métodos cuantitativos, análisis con ecuaciones estructurales (práctica en Stata, Amos de SPSS, Smart PLS)

Actividades realizadas

Participación en el sexto seminario de Investigación Regional en Instituciones de Educación Superior como Tallerista y asistente a las ponencias y metodologías presentadas

Resultados obtenidos

Constancia de asistencia y de Tallerista

Contribuciones a la institución

Cola de oración en redes de Investigación y fortalecimiento docente en la investigación.

FECHA DE INFORME: 14/10/2022

SIN MÁS POR EL MOMENTO, LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE

Autorizo:

RECTOR

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ
Dra. Martha Angélica Dela Rosa Hdez

100684

A. Padilla

Foto Rectoría
FR-SAD-005 Rev. 04 del 22 de noviembre de 2017
18 OCT 2022

Juan Carlos De la Cruz



Universidad Politécnica de Tulancingo



UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA
DE SAN LUIS POTOSÍ



Sexto Seminario de
Investigación Regional
en Instituciones de
Educación Superior

"Objetivos del Desarrollo Sostenible y su estrategia de implementación,
Estudios de caso en empresas, gobierno e instituciones de educación superior"

El Cuerpo Académico de Desarrollo Local y Competitividad Empresarial
otorga la presente

Constancia

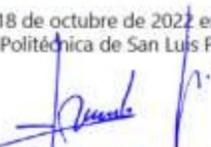
a:

Dra. Claudia Vega Hernández

Por su participación como Asistente y Tallerista en el Sexto Seminario de Investigación
Regional en Instituciones de Educación Superior.

*"Objetivos del Desarrollo Sostenible y su estrategia de implementación. Estudios de caso
en empresas, gobierno e instituciones de educación superior"*

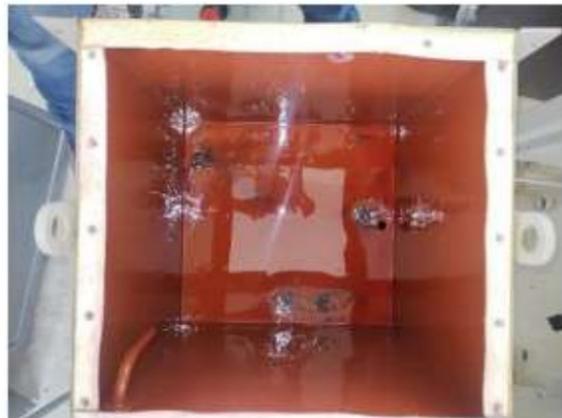
Llevado a cabo los días 17 y 18 de octubre de 2022 en las instalaciones
de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.


Dr. Juan Carlos Neri Guzmán

Líder del Cuerpo Académico "Desarrollo Local y Competitividad Empresarial"

Material Didáctico para el Laboratorio de Ingeniería Civil (Servicio de Mantenimiento preventivo a la Máquina de Ensayos Universal)

HISTORIAL DE SERVICIO TÉCNICO
<p>TÍTULO DEL INFORME</p> <p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO A MÁQUINA DE ENSAYOS UNIVERSAL</p>
<p>DESCRIPCIÓN DE LA FALLA</p> <p>EL EQUIPO SE ENCUENTRA FUNCIONANDO, SOLO SE REALIZARÁ MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ACUERDO AL USO, TAL COMO RECOMIENDA EL FABRICANTE.</p>
<p>EVALUACIÓN Y ANÁLISIS TÉCNICO DE LA FALLA</p> <p>DURANTE LA INSPECCIÓN TÉCNICA, SE ENCUENTRA POLVO ACUMULADO DENTRO DEL CONTROLADOR, SUCIEDAD EN EL TANQUE Y FILTRO DE ACEITE, PELUSA EN EL CEDAZO DE LA BOMBA HIDRÁULICA, ROTULA CON GRASA SUCIA Y OXIDO POR LA HUMEDAD EN EL MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO RESIDUOS DE CONCRETO Y ESQUIRLAS DE METAL EN CAVIDADES DE LA PRENSA, GRASA SUCIA EN LAS PORTA MORDAZAS, ESTO DEBIDO AL USO DE LA MISMA.</p>
<div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>





MANTENIMIENTO A LABORATORIOS

SERVICIO DE MANTENIMIENTO ESPECIALIZADO Y SOPORTE TÉCNICO

SE PROCEDE A DESARMAR Y LIMPIAR CON AIRE A PRESIÓN LA TARJETA DEL CONTROLADOR ASÍ COMO LAS CAVIDADES DONDE SE ALOJA SUCIEDAD Y PEDAZOS DE CONCRETO O ESQUIRLAS DE ACERO, SE REvisa EL SISTEMA HIDRÁULICO, SE LIMPIA EL TANQUE, CEDAZO Y SE REPLAZA EL ACEITE SUCIO POR ACEITE NUEVO, SE ENGRASA LAS PARTES MÓVILES, SE LAVAN Y SE ENGRASAN PORTA MORDAZAS Y PORTA MORDAZAS, SE REALIZA LA REVISIÓN VISUAL DEL EMBOLO DEL CILINDRO SIN DETECTAR FUGA DE ACEITE, SE REvisa Y LIMPIA PC DE TRABAJO, SE ENSAMBLAN PARTES REMOVIDAS Y SE REALIZAN PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO...



CONCLUSIÓN Y RECOMENDACIONES

EL EQUIPO QUEDA CON LA FALLA DE LECTURA EN CARGA, DEBIDO AL USO DEL MISMO, YA QUE ALGUNOS COMPONENTES ELECTRÓNICOS DE LA TARJETA PRINCIPAL TIENEN UN TIEMPO DE VIDA ÚTIL, SE RECOMIENDA LIMPIAR CON AIRE A PRESIÓN LA PRENSA EN GENERAL, REVISAR Y MANTENER EL NIVEL DE ACEITE CONSTANTEMENTE, LIMPIAR Y LUBRICAR EL EQUIPO POSTERIORMENTE AL USO, TODAS ESTAS RECOMENDACIONES SON PARA ALARGAR LA VIDA ÚTIL DEL EQUIPO.

SE RECOMIENDA REALIZAR UN SERVICIO PREVENTIVO POR LO MENOS UNA VEZ AL AÑO, CADA 300 HORAS DE TRABAJO O DEPENDIENDO DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO, LO QUE SE CUMPLA PRIMERO...

NOTA: CUALQUIER COMENTARIO, ACUERDO O COMPROMISO, DEBE HACERSE POR ESCRITO, NO SE ACEPTAN ACUERDOS VERBALES.



Universidad Politécnica de Tulancingo



Elaboró

Autorizó

Mtra. Belem Hernandez Escobedo Apoyo a
Secretaría Académica

Dr. Alfonso Padilla Vivanco Secretario
Académico