



# Universidad Politécnica de Tulancingo

## Informe Trimestral de Actividades

### Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales

**Trimestre** abril-junio **Fecha** 21 de junio de 2023

<b>Componente</b>	5. Gestión y Operación	<b>Actividad</b>	5.4 Mantenimiento Preventivo y Correctivo
<b>Nombre del Indicador</b>	Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura física educativa		
<b>Resumen Narrativo</b>	5.4 Mantenimiento a la infraestructura física educativa de educación superior		
<b>Supuestos</b>	Los prestadores del servicio realizan el mantenimiento de acuerdo a las cláusulas especificadas en los contratos.		
<b>Medios de Verificación</b>	Informe trimestral de mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes de la institución generado y ubicado en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales adscrito a la Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Tulancingo		

### Metas Trimestrales

<b>Programada</b>	17	<b>Alcanzada</b>	17
-------------------	----	------------------	----

### Descripción de Actividades

#### Pago de Seguros y Trámites Administrativos

1. Adquisición de un tambo de 200 lt. de pintura amarillo tráfico, un tambo de 200 lt. De thinner estándar y xilol solvente para pintura tráfico y tres cubetas de pintura de 19 litros color verde jardín y dos de color morado en atención a las necesidades de esta casa de estudios.
2. Adquisición de materiales como repuestos de llaves, émbolos, cespól empaques, etc. Para dar el servicio programado por parte del área de mantenimiento a los baños de edificios de esta casa de estudios.



## Universidad Politécnica de Tulancingo

3. Adquisición de materiales como repuestos de manerales de rodillos, brochas, felpas y termo fusora para brindar atención a los mantenimientos necesarios de esta casa de estudios.
4. Adquisición de una válvula pichanca de bronce, dos niples de fierro galvanizado y tres tuercas unión de fierro galvanizado para mantenimiento de hidro bomba de esta casa de estudios.
5. Mantenimiento preventivo a impresora multifuncional marca ricoh, modelo im 430f ubicada en la oficina de recursos materiales que incluye chequeo de software, limpieza y lubricación de partes.
6. Adquisición de shampoo y detergente líquido para dar atención al aseo de las unidades del parque vehicular de esta casa de estudios.
7. Adquisición de dos latas de barniz color caoba de 1 litro y un galón de 4 litros de thinner en atención al mantenimiento y pintura del pódium de esta casa de estudios.
8. Adquisición de 3 acumuladores 42 -- 4500 LTH de 12 volts en atención a unidades aveo pertenecientes al parque vehicular de esta casa de estudios.
9. Servicio correctivo a motor que incluye: cambio de árbol de levas, válvulas de escape, junta de cabeza , 2 retenes del árbol de levas, 1 reten de cigüeñal, cabeza rectificada , tornillos de árbol y cigüeñal y válvulas de admisión a aveo perteneciente a esta casa de estudios.
10. Adquisición de 6 cubetas de aceite LTH 15 w40, 5 LTH 25 w50, 2 LTH 80 w90, 1 Quaker de transmisión automática en atención a las necesidades de los autos del parque vehicular y 4 litros de aceite de dos tiempos barhal para las maquinas podadores, 6 garrafas de anticongelante, 4 litros de líquido para frenos y 4 latas de lubricante afloja todo en atención a los vehículos de esta casa de estudios.
11. Arrendamiento de 3 autos compactos sedan estándar del 05 al 30 de abril de 2023 y 1 camioneta suv automática del 01 de abril al 30 de abril de 2023, en atención a esta casa de estudios.

12. Adquisición de 6 selladores de poliuretano, 5 selladores de silicón y 6 lijas de agua en atención a las necesidades de esta casa de estudios.
13. Adquisición de 3 kits de cadena metálica de un metro, incluye candado de seguridad en atención a las necesidades de esta casa de estudios.
14. Adquisición de material eléctrico como lo es focos, canaletas, cinta de aislar, etc. En atención al mantenimiento de los edificios de esta casa estudios.
15. Adquisición de un kit de bujes de repuesto para palanca de aveo 1 perteneciente al parque vehicular de esta casa de estudios.
16. Adquisición de 3 juegos de tapones para aveo 1,3 y 5 , 8 fundas de volante y 8 plumas limpia parabrisas para aveos 1, 3, 4, 5, Nissan np 300 doble cabina, estaquitas, econoline y rouge pertenecientes al parque vehicular de esta casa de estudios.
17. Adquisición de resanador y texturizador para interiores y exteriores en atención a las necesidades de mantenimiento correctivo de esta casa de estudios.

### Desarrollo de Actividades y Evidencia Fotográfica

1. Se realizo la adquisición de un tambo de 200 lt. de pintura amarillo tráfico, un tambo de 200 lt. De thinner estándar y xilol solvente para pintura tráfico y tres cubetas de pintura de 19 litros color verde jardín y dos de color morado para brindar atención a los pasos peatonales y retocar distintas áreas de la Universidad Politécnica de Tulancingo.



2. Se adquieren repuestos de llaves para lavabo, émbolos, cespól empaques, etc. Para dar el servicio necesario por parte del área de mantenimiento a los sanitarios de los edificios de esta casa de estudios.



3. Con la adquisición de materiales como repuestos de manerales de rodillos, brochas, felpas para complementar el trabajo de pintura por parte del área de mantenimiento y termo fusora para brindar atención a los mantenimientos de plomería necesarios de esta casa de estudios.



4. Con la adquisición de la válvula pichancha, niples y tuercas se atendió el mantenimiento de la hidro bomba y con ello tenerla en óptimas condiciones ya que es de suma importancia tenerla en buen estado.



5. El mantenimiento a impresora multifuncional, es necesaria derivado del uso diario que se le da y debe estar en optimas condiciones para dar el uso que se demanda.



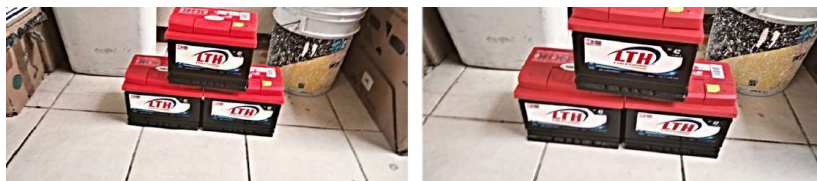
6. Con la adquisición de shampoo y detergente líquido para autos se busca dar atención al aseo de las unidades del parque vehicular de esta casa de estudios por parte del área de parque vehicular.



7. Para atender las necesidades requeridas se compraron dos latas de barniz color caoba de 1 litro y un galón de 4 litros de thinner en atención al mantenimiento y pintura del pódium de esta casa de estudios.



8. Adquisición de 3 acumuladores 42 -- 4500 LTH de 12 volts en atención a unidades aveo pertenecientes al parque vehicular de esta casa de estudios.



9. Se realiza el servicio correctivo a motor de aveo 4, ya que es de suma importancia que los autos estén en condiciones óptimas para el uso del personal ya que se les da un uso continuo y con alta demanda en las comisiones solicitadas a los usuarios.

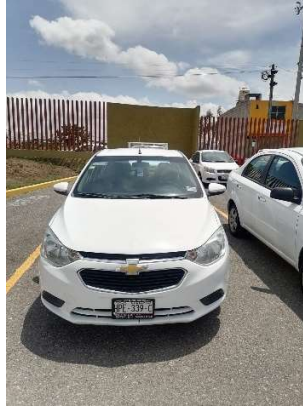


10. Con la adquisición de lubricantes y anticongelante se busca cubrir la atención a las necesidades de los autos del parque vehicular de esta casa de estudios al igual que las maquinas desbrozadoras que son utilizadas para poder el césped de las áreas verdes de la Universidad.





11. De acuerdo a las necesidades que presenta la universidad se hace el arrendamiento de 3 autos compactos sedan estándar del 05 al 30 de abril de 2023 y 1 camioneta suv automática del 01 de abril al 30 de abril de 2023, en atención a esta casa de estudios.



12. Con la adquisición de selladores de poliuretano y silicón se atenderán las necesidades que presentan algunas ventanas de las oficinas de los edificios de la Universidad y 6 lijas de agua requeridas para los mantenimientos requeridos por el área de mantenimiento.



13. Se compraron 3 kits de cadena metálica con candado de seguridad para cerrar la entrada principal de esta casa de estudios.



14. Con la adquisición de material eléctrico y sus complementos como focos, canaletas, cinta de aislar, lámparas, etc. Se dará atención a las áreas que se requieran iluminar y reparar en salones y oficinas de los distintos edificios de esta casa estudios.



## Universidad Politécnica de Tulancingo

15. Para cubrir la necesidad de la reparación de Aveo perteneciente al parque vehicular se necesitó adquirir repuesto para poder aplicar su mantenimiento correctivo necesario y con ello poder utilizarlo en la labor de los compañeros usuarios.



16. Con la compra de tapones y fundas de volante se busca dar una vista más estética y presentable a las unidades, con las fundas dar una mayor comodidad al manejar y con plumas limpia parabrisas deben estar en condiciones óptimas para los tiempos de lluvia que están por empezar y son de suma importancia que estén en buenas condiciones.



17. Se hizo adquisición de un resonador y texturizador de interiores y exteriores que se aplicará en la oficina de rectoría, esto con el fin de brindar un mantenimiento correcto y estético por parte de el personal de mantenimiento.



## Universidad Politécnica de Tulancingo



**Elaboró**

**Autorizó**

Mtro. Eric Soto Escorcia Encargado  
de la Dirección de Recursos  
Materiales y Servicios Generales

L.C. Zaira Jocelin Gómez Paredes  
Encargada de la Secretaría  
Administrativa