



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral por Componente

Secretaría Administrativa

Trimestre	julio-septiembre	Fecha	29 de septiembre de 2023
------------------	------------------	--------------	--------------------------

Componente	5. Gestión y Operación
Nombre del Indicador	Porcentaje de acciones del programa de gestión administrativa ejecutado
Resumen Narrativo	Programa de gestión administrativa de las instituciones de educación superior ejecutado
Supuestos	Los recursos se ministran en tiempo y forma conforme a lo programado
Medios de Verificación	Informe trimestral de acciones del programa de gestión administrativa ejecutada generado y ubicado en la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación y Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Tulancingo

Metas Trimestrales			
Programada	24	Alcanzada	24



Informe Trimestral de Actividades

Secretaría Administrativa

Trimestre	julio-septiembre	Fecha	29 de septiembre de 2023
------------------	------------------	--------------	--------------------------

Componente	5. Gestión y Operación	Actividad	5.1 Capacitación y Actualización de Servidores Públicos, Directivos y Administrativos
Nombre del Indicador	Porcentaje de servidores públicos capacitados.		
Resumen Narrativo	Capacitación a servidores públicos de educación superior.		
Supuestos	Los servidores públicos de la institución asisten a las capacitaciones impartidas.		
Medios de Verificación	Informe trimestral de capacitaciones a personal académicos y administrativos, generado y ubicado en el Departamento de Recursos Humanos adscrito a la Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Tulancingo.		

Metas Trimestrales			
Programada	8	Alcanzada	8

Descripción de Actividades

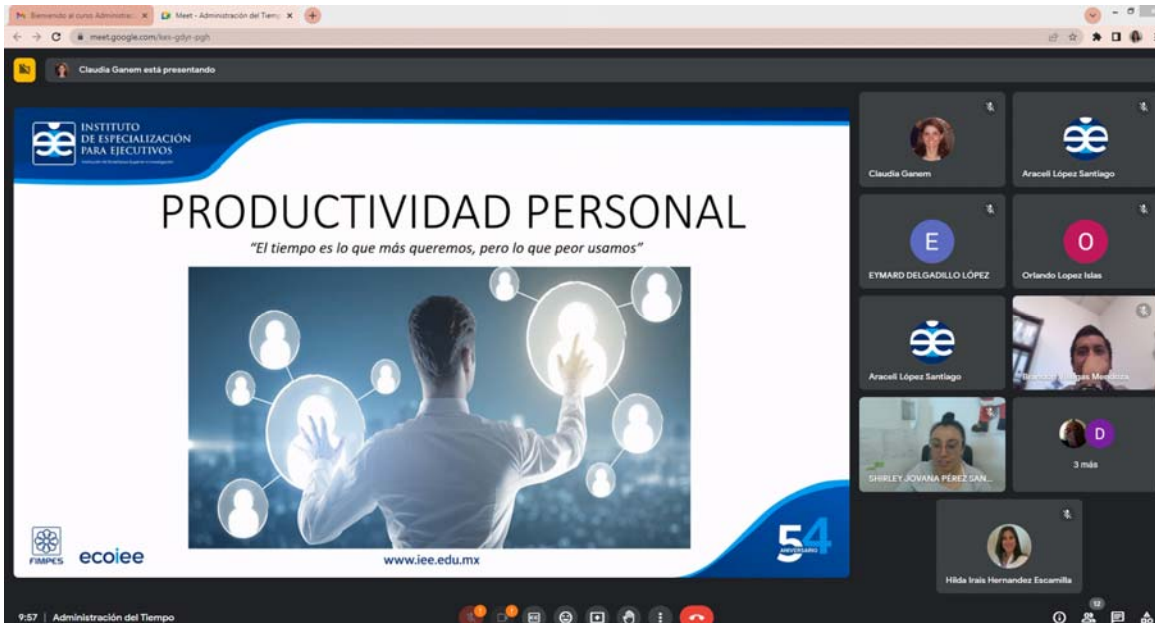
Se llevó a cabo la capacitación denominada “8 hábitos de las personas altamente efectivas” dirigida al Personal de esta casa de estudios, lo anterior con la finalidad de que el Personal se desempeñe sus actividades con más eficiencia.

Desarrollo de Actividades, Evidencia Documental y Fotográfica

1.- Se recibió correo para informar al Personal de su asistencia a dicho curso, así como la presentación de los temas de la capacitación denominada “8 hábitos de las personas altamente efectivas”



2.- Se realizó el curso de manera presencial virtual como a continuación se muestra:



Clauflia Ganem está presentando

¿Sabías que....?

- 88%** Personas que trabajan procrastinan diariamente y pierden hasta 4 horas diarias.
- 51%** Trabajador promedio realiza tareas diarias de bajo o ningún valor por desplazamientos innecesarios (13%), reuniones innecesarias (16%) y correos electrónicos innecesarios (23%). Los líderes dedican el 72% de su tiempo a reuniones.
- 20%** Del tiempo de jornada laboral está dedicada a cosas "cruciales" e "importantes", mientras que el 80% de la jornada laboral es dedicada a cosas que tienen "poco valor" o "ningún valor".

Solo el 20% de las personas siente que su trabajo está bajo control diariamente.

www.jee.edu.mx

54 años

10:16 | Administración del Tiempo

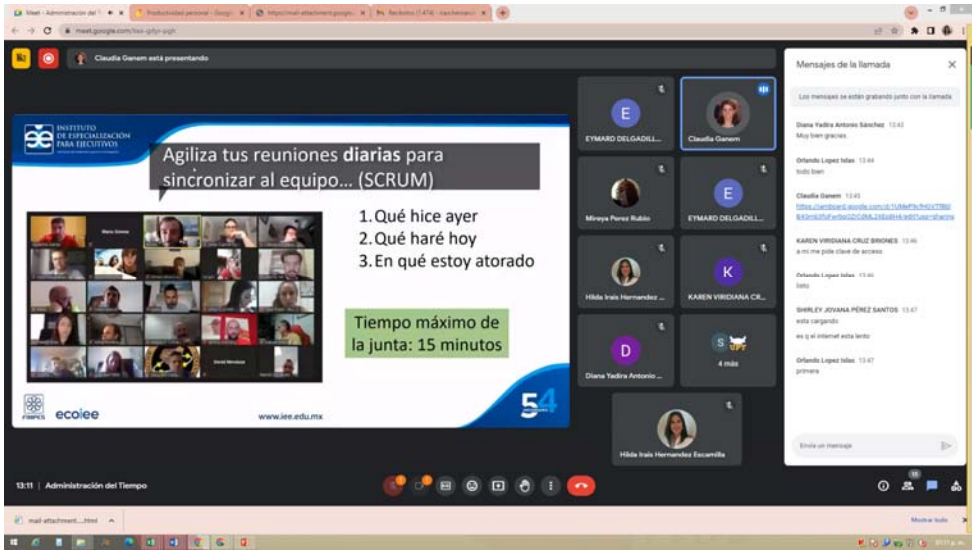
Productividad personal

Establecer fondo | Borrar marco

Abre en un Jamboard

Monitor todo

The Jamboard displays a survey diagram with four quadrants: SIEMPRE (top-left), CASI SIEMPRE (top-right), ALGUNAS VECES (bottom-left), and NUNCA (bottom-right). Each quadrant contains a stick figure and various scribbles and arrows, indicating a flow or comparison between the categories.





Universidad Politécnica de Tulancingo



Elaboró

Lic. Hilda Irais Hernández Escamilla
Encargada del Departamento de
Recursos Humanos

Autorizó

L.C. Zaira Jocelin Gómez Paredes
Encargada de la Secretaría
Administrativa



Universidad Politécnica de Tulancingo

Tarjeta Informativa

Dirección de Planeación, Programación y Evaluación

Trimestre	julio-septiembre	Fecha	25 de septiembre de 2023
-----------	------------------	-------	--------------------------

Componente	5. Gestión y Operación	Actividad	5.2 Infraestructura
Nombre del Indicador	Porcentaje de gestión de infraestructura realizada		
Resumen Narrativo	5.2 Gestión de infraestructura en educación superior		
Supuestos	La secretaria de hacienda y crédito público, da a conocer en sus convocatorias los requisitos para otorgar financiamiento para la infraestructura educativa.		
Medios de Verificación	Informe trimestral de acciones de gestión de obra educativa generado y ubicado en la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación de la Universidad Politécnica de Tulancingo.		

Metas Trimestrales			
Programada	0	Alcanzada	0

Descripción de Actividades

Durante el trimestre julio-septiembre del ejercicio 2023, en la actividad 5.2 Infraestructura, se tenía programada la acción de seguimiento de obra, en donde se ejecutó el recorrido correspondiente para integrar a la cartera de necesidades de Infraestructura y Equipamiento.

De igual forma se logro avanzar en la gestión de obra, realizando la solicitud respectiva con la Subsecretaria de Educación Media Superior y Superior (SEMSyS), con la cual se trata de posicionar a la Universidad como beneficiaria de recursos para construcción y



Universidad Politécnica de Tulancingo

equipamiento, en esta gestión se plantean cuatro metas que serán altamente competitivas al rubro y permitirán una mejora en las instalaciones de la Universidad.

Elaboró

Arq. Diego Fernando Castillo Mimila
Jefe de Oficina de Infraestructura

Autorizó

M.D.O Laura Miranda Islas
Encargada de la Dirección de
Planeación, Programación y
Evaluación



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

Dirección de Planeación, Programación y Evaluación

Trimestre	julio-septiembre	Fecha	20 de septiembre de 2023
-----------	------------------	-------	--------------------------

Componente	5. Gestión y Operación	Actividad	5.3 Equipamiento
Nombre del Indicador	Porcentaje de lotes de mobiliario y equipo distribuidos		
Resumen Narrativo	5.3 Distribución de mobiliario y equipo en educación superior.		
Supuestos	Los proveedores entregan lotes de equipo en tiempo y forma de buena calidad.		
Medios de Verificación	Informe trimestral de mobiliario y equipo distribuido generado y ubicado en la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación de la Universidad Politécnica de Tulancingo.		

Metas Trimestrales			
Programada	1	Alcanzada	1

Descripción de Actividades

1. En el periodo que se informa se realizó la adquisición de la Licencia Anual de marca Google modelo Workspace for Education Plus de 200 Usuarios y la Renovación del licenciamiento CISCO SMARTNET.



Universidad Politécnica de Tulancingo

Desarrollo de Actividades y Evidencia Fotográfica

1. Renovación de Licencia Anual de marca Google modelo Workspace for Education Plus de 200 Usuarios.

GRUPO DE NEGOCIOS TSA
RFC:GNT0412146X2
Blvd. Felipe Angeles, 2do. piso,
Carlos Rovirosa Pachuca de Soto Hidalgo
42082 México
<http://www.grupoallegra.com>

Comprobante fiscal digital

Folio: 16065
Uso CFDI: Gastos en general
Método de pago: PUE
Forma de pago: Transferencia electrónica de fondos

FACTURADO A: Universidad Politécnica de Tulancingo
Ingenierías No. 100
Huapalcalco Tulancingo Hidalgo
43629 México
UPT021202956

Fecha: 2023-09-14

CANTIDAD	UNIDAD	CLAVE SAT	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
1.000	Pieza	43231500	Renovación de Licencia Anual de marca Google modelo Workspace for Education Plus de 200 Usuarios, para el Personal Académico de la Universidad. El contrato a renovarse está a nombre de la Universidad Politécnica de Tulancingo, bajo el dominio: lpt.edu.mx Marca: GOOGLE	\$ 15,600.00	\$ 15,600.00
SubTotal					\$ 15,600.00
Dieciocho mil noventa y seis 0/100 MXN				IVA	\$ 2,496.00
TOTAL:					\$ 18,096.00

Este documento es una representación impresa de un CFDI. CFDI Comprobante Fiscal Digital por Internet
Régimen fiscal: 601

Certificado del emisor: 00001000000505902413	Certificado del SAT: 00001000000509846663	Fecha de timbrado: 2023-09-14 09:15:37	Folio fiscal: 54e0d73c-a4b7-40ff-a919-7b5bbf7ab522
--	---	--	--

Sello digital del emisor
COwNBAA7N2W3R2q2AF+K3QmPua7y9rCAeP84kGC05gBYb9Vg6uJNV0QP9AVGwH2SF3zJ6wF87wE1E7vmm9Ggt4t5e1HF6wWx
XG5dR2-z0HCA7HWK0m+Zpf9F7d9B9i9eQ048WwRyFbWQ8R1Ll8u0e8b9wF4G1q1u17z2y0M6Lshv9vM39W80z0e-v8k46Wru8
y27PFPCC8BNC6qK3Ng2Leu7ZAuGVThwPAPL78BEZSMOAH1X6y535awF5NmY7w2B8RkRkK3uJkYVEAGD06uG4qQ→

Sello digital del SAT
163c2wQd8Fw6A6D480zvu0K3uA3kXfm8q9YK1g01zCvY9MwZ4u9pNNDgkz88F0wA9V3T04G6CwF3WVvY9AA7Q25wv7FkPA
vN0zUYKHAVL8BNA8Ry+NG02Yw8BFDwA/33R4z3878B7Ty9k+5rppqJ0RF0G+Vv0FL38P8F8ut8FE-D8dR+uF23w8ut8MF+y9yH
Ou0uMUA0x2EDLVY8uSND555u3L8NwWkE+jmQ108HwG0gk74u6wC8B3Q4uY7Y9C7F1u308B6wN0uCl39YUQwA→

Cadena original del complemento del certificado digital del SAT
[1:154e0d73c-a4b7-40ff-a919-7b5bbf7ab522:2023-09-14T09:15:41(LS):189951COwNBAA7N2W3R2q2AF+K3QmPua7y9rCAeP84kGC05gBYb9Vg6uJNV0QP9AVGwH2SF3zJ6wF87wE1E7vmm9Ggt4t5e1HF6wWxXG5dR2-z0HCA7HWK0m+Zpf9F7d9B9i9eQ048WwRyFbWQ8R1Ll8u0e8b9wF4G1q1u17z2y0M6Lshv9vM39W80z0e-v8k46Wru8u8M5W89t0eC+u8k46Wru8z719PFPCC8BNC6qK3Ng2Leu7ZAuGVThwPAPL78BEZSMOAH1X6y535awF5NmY7w2B8RkRkK3uJkYVEAGD06uG4qQ→(00001000000509846663)]



Universidad Politécnica de Tulancingo

2. Renovación del licenciamiento CISCO SMARTNET

GRUPO HIDALGUENSE DE DESARROLLO

MeLine

AV. FRANCISCO VILLANA 15 COL. LA LOMA, PACHUCA DE SOTO, HIDALGO, C.P. 4086, MÉXICO

RFC: S806699688

Teléfono: 714 22 22

Web: www.meline.com

FACTURA 1858

Comprobante Fiscal Digital

Código de objeto: 115-4286-0144486552

Fecha y Hora de Emisión: 2023-09-13T17:32:01

Emisido en: Pachuca, Hidalgo

Certificado SAT: 300110000300000489

Condiciones de pago

CONDADO

Moneda: MXP

Tipo de Cambio: NO APLICA

Tipo de documento: INGRESOS

Mov de CFDI: (C) Cuenta en general

Nom de CFDI: 300110000300000489

Dirección Fiscal:

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO

RFC: UPT02120892

Regimen fiscal: 603 | Estrictación: 01 - No aplica

Dirección original:

REGIMENIAS 106 HUALPACALCO, TULANCINGO, HIDALGO, C.P. 4086, PACHUCA DE SOTO, HIDALGO, MÉXICO

Método de pago		Forma de Pago		Referencia		Fecha de Pago	
PUE - Pago en una exhibición	ED	Transferencia Electrónica				02/09/2023	
Cantidad	Unidad	Clave de Unidad	Descripción	Precio Unitario	Importe		
1.00	Pesos	987	RENOVACION DEL LICENCIAMIENTO CISCO SMARTNET POR UN AÑO	47,628.00	47,628.00		
				Código de Clasificación: 94101000	0.00		
Observaciones				Subtotal		47,628.00	
LICITACION PUBLICA NACIONAL LA-ADG-216-2023				Descuento		0.00	
Total Pagarable:		Total Pagado:		Deuda Total:			
47,628.00		0.00		47,628.00			

Relación

Tasa 10%

Total 55,248.16

Imparte con letra

Regimen fiscal CINCUENTA Y CINCO MIL CINCUENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 16 / 100 M.N.

Regimen General de Ley Personas Morales

Cadena Original del Comprobante de Certificación Digital del SAT

31 11010002014000 1155-4286-0144486552 2023-09-13T17:32:01 300110000300000489



Sello Digital del CFDI

Este sello es una imagen que representa el contenido original del comprobante de certificación digital del SAT. El contenido original es un archivo electrónico que contiene el comprobante de certificación digital del SAT en formato XML. Este sello es una imagen que representa el contenido original del comprobante de certificación digital del SAT. El contenido original es un archivo electrónico que contiene el comprobante de certificación digital del SAT en formato XML.

Sello del SAT

Este sello es una imagen que representa el contenido original del comprobante de certificación digital del SAT. El contenido original es un archivo electrónico que contiene el comprobante de certificación digital del SAT en formato XML. Este sello es una imagen que representa el contenido original del comprobante de certificación digital del SAT. El contenido original es un archivo electrónico que contiene el comprobante de certificación digital del SAT en formato XML.

Fecha y Hora de Certificación: 2023-09-13T17:32:01

RFC Proveedor: S806699688

Elaboró

Autorizó

Mtro. Héctor Eduardo Mendoza Espinoza Jefe de Departamento de Calidad

M.D.O Laura Miranda Islas Encargada de la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales

Trimestre	julio-septiembre	Fecha	25 de septiembre de 2023
------------------	------------------	--------------	--------------------------

Componente	5. Gestión y Operación	Actividad	5.4 Mantenimiento Preventivo y Correctivo
Nombre del Indicador	Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura física educativa		
Resumen Narrativo	5.4 Mantenimiento a la infraestructura física educativa de educación superior		
Supuestos	Los prestadores del servicio realizan el mantenimiento de acuerdo a las cláusulas especificadas en los contratos.		
Medios de Verificación	Informe trimestral de mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes de la institución generado y ubicado en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales adscrito a la Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Tulancingo		

Metas Trimestrales

Programada	12	Alcanzada	12
-------------------	----	------------------	----

Descripción de Actividades

Pago de Seguros y Trámites Administrativos

1. Adquisición de dos válvulas de pichancha de bronce de 3 " , para mantenimiento de hidro bomba perteneciente a esta casa de estudios .
2. Adquisición de 4 cables para bujías para Chevrolet Aveo, 2 cables para bujías de NP 300, 9 filtros de aceite para Chevrolet Aveo, 1 palanca direccionales para Chevrolet



Universidad Politécnica de Tulancingo

- Aveo y 2 amortiguadores delanteros para Chevrolet Aveo en atención a los vehículos de esta casa de estudios.
3. Verificación del segundo semestre de dos unidades Aveo 1 con placas hpx-125-c y Aveo 5 placas hpx-126-c, pertenecientes al parque vehicular de esta casa de estudios.
 4. Adquisición de 4 cubetas de pintura de 19 litros color blanco, 4 color morado y 4 color champagne marca yz en atención a las necesidades de esta casa de estudios.
 5. Adquisición de material eléctrico como son contactos dobles de sobre poner, chalupas, tapas para chalupa, apagadores, contactos y clavija sencilla, focos, canaletas, cinta de aislar, etc. En atención al mantenimiento de los edificios de esta casa estudios.
 6. Adquisición de pijas de distintas medidas y 16 kilos de cadena para cubrir las necesidades de esta casa de estudios.
 7. Adquisición de 9 uniformes que incluye camisola con logo, reflejante y pantalón con reflejante en atención a las necesidades del personal de mantenimiento de esta casa de estudios.
 8. Adquisición a crédito de cable plástico para atender necesidades por parte del área de mantenimiento de esta casa de estudios.
 9. Adquisición de una estación de soldadura 127v 2 en 1, pistola de aire y cautín en atención al área de soporte técnico de esta casa de estudios.
 10. Adquisición de 4 perfiles pintados de 6 metros y uno de 3 metros solicitado por el área de mantenimiento para realizar modificación de mampara solicitada por el área de rectoría de esta casa de estudios
 11. Adquisición de 10 discos de corte para distintos usos en atención a las necesidades requirientes del área de mantenimiento de esta casa de estudios.

12. Arrendamiento de camioneta suv Chevrolet Captiva modelo 2023, del 1 de agosto al 21 de diciembre 2023 y 3 vehículos Chevrolet Aveo tipo sedan, modelo 2020 o superior, del 1 de agosto al 30 de noviembre 2023, en atención a esta casa de estudios.

Desarrollo de Actividades y Evidencia Fotográfica

1. Debido a las necesidades de reparar la hidro bomba para abastecer agua a la universidad se realizó la adquisición de dos válvulas de pichanca de bronce de 3 " , para mantenimiento de hidro bomba perteneciente a esta casa de estudios .



2. Se adquieren refacciones para los autos y con ello mantenerlos con un buen funcionamiento: como son cables para bujías para Chevrolet Aveo, cables para bujías de NP 300, filtros de aceite para Chevrolet Aveo, palancas direccionales para Chevrolet Aveo y amortiguadores delanteros para Chevrolet Aveo en atención a los vehículos de esta casa de estudios.



- Se cumple con el programa de verificación del segundo semestre de dos unidades, Aveo 1 con placas HPX-125-C y Aveo 5 placas HPX-126-C, pertenecientes al parque vehicular de esta casa de estudios. SEPTIEMBRE.



CW 07 TULANCINGO
 NOTA: 3087301776
 PAGINA PARA FACTURAR:
 www.ver.tulancingo.com/facturacion
 CLAVE FACTURACION:
 003000344723
 FECHA LIMITE FACTURACION:
 2023-08-31
 VENTA DE CERTIFICADO
 FECHA: 2023-08-16 10:45:48
 REC. IMP.: 2023-08-16 10:45:48
 USUARIO: E11268JUL
PLACA: HPX125C
 A. CERTIFICADO: 2023 2do Semestre
 T. CERTIFICADO: VERIFICACION 0
 TIPO VENTA: Con Importe
 TIPO PAGO: CONTADO
 TIPO COMBUSTIBLE: Gasolina
 MONTO VERIFICACION: 547.00
 MONTO COPIAS: 0
 TOTAL: 547
 ***CINCUENTA Y SIETE PESOS 0
 0/100 M.N.***
 EL USUARIO ACEPTA LAS CONDICIONES Y TERMINOS DE LA OFERTA DE SERVICIO
 Israel Segura
 (NOMBRE Y FIRMA)
 1000000034473



COPIA
 CW 07 TULANCINGO
 NOTA: 3087301776
 PAGINA PARA FACTURAR:
 www.ver.tulancingo.com/facturacion
 CLAVE FACTURACION:
 003000344888
 FECHA LIMITE FACTURACION:
 2023-08-31
 VENTA DE CERTIFICADO
 FECHA: 2023-08-16 10:44:42
 REC. IMP.: 2023-08-16 10:44:44
 USUARIO: E11268JUL
PLACA: HPX126C
 A. CERTIFICADO: 2023 2do Semestre
 T. CERTIFICADO: VERIFICACION 0
 TIPO VENTA: Con Importe
 TIPO PAGO: CONTADO
 TIPO COMBUSTIBLE: Gasolina
 MONTO VERIFICACION: 547.00
 MONTO COPIAS: 0
 TOTAL: 547
 ***CINCUENTA Y SIETE PESOS 0
 0/100 M.N.***
 EL USUARIO ACEPTA LAS CONDICIONES Y TERMINOS DE LA OFERTA DE SERVICIO
 Israel Segura Juarez
 (NOMBRE Y FIRMA)
 1000000034482

4. Se adquieren 4 cubetas de pintura de 19 litros color blanco, morado y color champagne en atención a las necesidades presentadas de los salones y otras áreas de de esta casa de estudios.



5. Se hace la adquisición de material eléctrico como son contactos dobles de sobre poner, chalupas, tapas para chalupa, apagadores, contactos y clavija sencilla, focos, canaletas, cinta de aislar, etc. Y con ello dar un mantenimiento correcto a los edificios de esta casa estudios.



6. Se adquiere cadena para dar atención a las necesidades de brindar una mayor protección y pijas de distintas medidas para cubrir las necesidades del área de mantenimiento de esta casa de estudios.



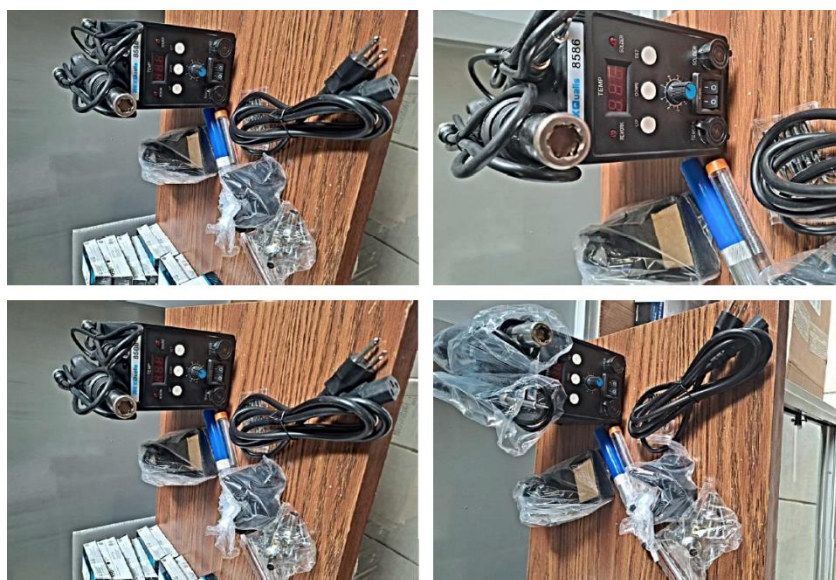
7. Se hace la adquisición de uniformes de seguridad que incluye camisola con logo y cinta reflejante y pantalón con cinta reflejante en atención a las necesidades del personal de mantenimiento de esta casa de estudios.



8. Se requiere pago por la adquisición a crédito de cable plástico para atender necesidades por parte del área de mantenimiento de esta casa de estudios.



9. Se realiza la adquisición de una estación de soldadura 127v 2 en 1, pistola de aire y cautín y con ello brindar atención al área de soporte técnico de esta casa de estudios.



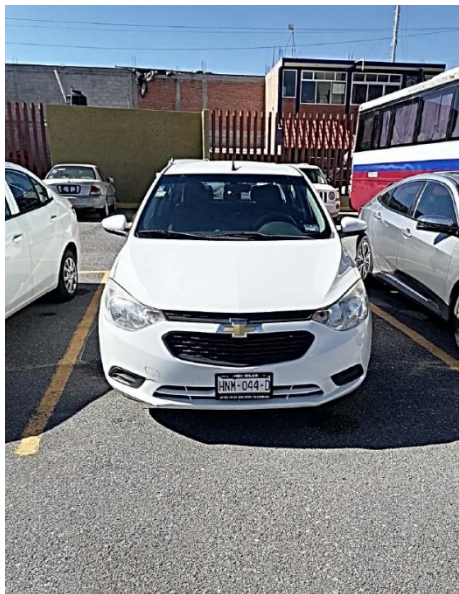
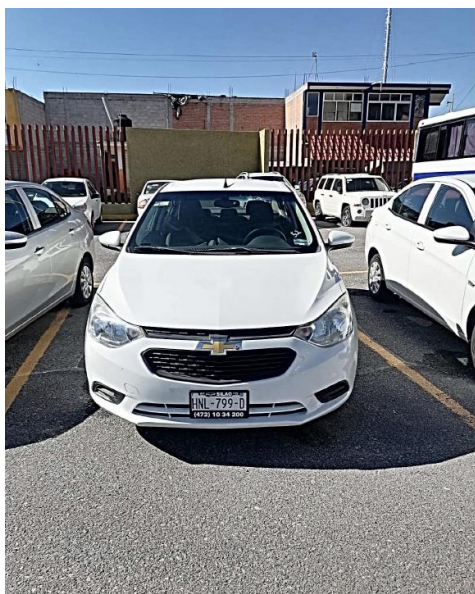
10. Se hace la adquisición de 4 perfiles pintados de 6 metros y uno de 3 metros para realizar modificación de mamparas institucionales.



11. Se adquieren 10 discos de corte para distintos usos y con ello hacer más fáciles las labores que lo requieran por parte del área de mantenimiento de esta casa de estudios.



12. Se realiza la contratación del arrendamiento de vehiculos mediante un proceso de invitación cuando menos tres proveedores IA-72-R33-913060995-N-4-2023 denominada arrendamientos de vehículos con la cual se arrendan, 1 camioneta suv Chevrolet Captiva modelo 2023, y 3 vehículos Chevrolet Aveo tipo sedan, modelo 2020 o superior, en atención a las necesidades de esta casa de estudios,





Universidad Politécnica de Tulancingo

Elaboró

Mtro. Eric Soto Escorcía Encargado
de la Dirección de Recursos
Materiales y Servicios Generales

Autorizó

L.C. Zaira Jocelin Gómez Paredes
Encargada de la Secretaría
Administrativa



**AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN
SUPERIOR AL DESEMPEÑO
NO. DE OFICIO: ASEH/DGFSD/0109/2023**

ASUNTO: Asesoría en materia de desempeño de los Informes de Gestión Financiera y Cuenta Pública

Pachuca de Soto, Hidalgo, a 31 de mayo de 2023.

**TITULARES DE LAS ENTIDADES PARAESTATALES
DEL ESTADO DE HIDALGO
PRESENTES**

En relación con los Informes trimestrales de Gestión Financiera y Cuenta Pública que conforme a lo establecido en los artículos 16 y 28, fracciones II y V de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo, presentan los Organismos Autónomos y las Entidades Paraestatales, específicamente para la información en materia de desempeño descrita a continuación:

FORMATO	NOMBRE	TRIMESTRE DE ENTREGA
GCP	Gasto por Categoría Programático	1, 2, 3 y 4 trimestre
IR	Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) y sus anexos (documentación mediante la cual se desarrolló la MIR utilizando la Metodología del Marco Lógico y Fichas Técnicas de Indicador para cada nivel de la MIR (Fin, propósito, componentes y actividades).	1er trimestre
PPI	Programas y Proyectos de Inversión	1, 2, 3 y 4 trimestre
D1	Reporte de resultados de Indicadores de Desempeño de los Programas Presupuestarios, acumulado al trimestre que reporta.	1, 2, 3 y 4 trimestre
PAE	Programa Anual de Evaluaciones	1, 2, 3 y 4 trimestre

Se les recuerda que la "Guía para la Integración y Rendición de los Informes de Gestión Financiera y Cuenta Pública para el Ejercicio Fiscal 2023 de las Entidades Paraestatales y Organismos Autónomos del Estado de Hidalgo" y los "Parámetros del Índice de Rendición de Cuentas de las Entidades Paraestatales y Organismos Autónomos del Estado de Hidalgo Ejercicio Fiscal 2023", se encuentran disponibles en la liga electrónica:

https://www.aseh.gob.mx/directorio_entidades_paraestatales.



Asimismo, y como parte del reforzamiento para la entrega en tiempo, forma y en apego a la normativa aplicable de la información requerida por este Órgano Técnico, a través de la Dirección General de Fiscalización Superior al Desempeño, se hace de su conocimiento que se otorgara una asesoría de manera virtual el próximo 6 de junio a las 10:00 horas a través de la plataforma Zoom, con una duración estimada de 60 minutos.

Para lo anterior, el personal designado deberá realizar el pre registro en el Micrositio Externo de Capacitación a través del link:

<https://tecnologia.aseh.gob.mx/capacitacion.entidades/capacitaciones-externas/capacitacion/integracion-y-rendicion-de-informes-de-gestion-financiera-y-cuenta-publica-2023-para-entidades-paraestatales-y-organismos-autonomos-del-estado-de-hidalgo-1-2023-virtual>

Se solicita que el día del evento se conecten 10 minutos antes de su inicio para validar su asistencia.

Adicionalmente, esta Dirección General de Fiscalización Superior al Desempeño, pone a su disposición asesorías de manera presencial previa cita a los correos electrónicos:

mc.hernandez@aseh.gob.mx y luis.ensastiga@aseh.gob.mx; finalmente se les recuerda los periodos de entrega de información vía PREDD para los trimestres subsecuentes:

Trimestre	Fecha
Segundo	Del 03 al 11 de julio 2023
Tercero	Del 02 al 10 de octubre 2023
Cuarto	Del 08 al 16 de enero 2024

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.E. MARÍA DEL CONSUELO HERNÁNDEZ GAYOSSO
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR AL DESEMPEÑO

C.c.p. L.E. Jorge Valverde Islas.- Auditor Superior del Estado de Hidalgo.
L.A. Alejandro Amado Pérez Velázquez.- Director de Mejora Continua y Profesionalización
Expediente MCHG/eemc



Universidad Politécnica de Tulancingo

Informe Trimestral de Actividades

Secretaría Administrativa

Trimestre	julio-septiembre	Fecha	29 de septiembre de 2023
------------------	------------------	--------------	--------------------------

Componente	5. Gestión y Operación	Actividad	5.5 Administración Central
Nombre del Indicador	Porcentaje de informes de la cuenta pública entregados		
Resumen Narrativo	5.5 Administración de los recursos humanos, materiales y financieros en educación superior		
Supuestos	Los sistemas de armonización contable funcionan con apego a los lineamientos vigentes emitidos por el consejo nacional de armonización contable.		
Medios de Verificación	Acuse trimestral de rendición de cuenta pública, generado y ubicado en la Dirección de Administración adscrita a la Secretaría Administrativa de la Universidad Politécnica de Tulancingo y ubicado en http://www.upt.edu.mx/		

Metas Trimestrales

Programada	3	Alcanzada	3
-------------------	---	------------------	---

Descripción de Actividades

- 1.- Realizar pagos de nómina y prestaciones de la plantilla laboral
- 2.- Cubrir necesidades de las áreas sobre el suministro de materiales y servicios
- 3.- Cubrir erogaciones por concepto de servicios básicos necesarios para el funcionamiento de la institución
- 4.- Cubrir eventos destinados a personal docente y de apoyo a la docencia



Desarrollo de Actividades y Evidencia Fotográfica

- 1.- Se realizaron en tiempo y forma los pagos correspondientes a la nómina de los meses de enero, febrero y marzo, así como las distintas aportaciones al FOVISSSTE, ISSSTE y SAR.
- 2.- Se realizó el pago de combustibles del parque vehicular de esta casa de estudios para el cumplimiento de las actividades en la entrega de documentación a las diferentes dependencias.
- 3.- Se realizaron en tiempo y forma los pagos correspondientes a los servicios utilizados para el funcionamiento de las actividades de esta casa de estudios como son, pago de energía eléctrica, telefonía, internet, limpieza, vigilancia, entre otros.
- 4.- En conmemoración al día internacional de la mujer, se realizó evento ceremonial en atención y seguimiento al personal académico, de apoyo a la academia y autoridades de la Universidad Politécnica de Tulancingo.



Universidad Politécnica de Tulancingo

1.- Realizar pagos de nómina y prestaciones de la plantilla laboral

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO				
REQUISICIÓN DE <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIOS Y/O <input type="checkbox"/> MANTENIMIENTO				
FOLIO: 202301791	FECHA DE RECEPCION DEL AREA DE ADMON. Y FIN. 07/12/2023			
FECHA QUE SE REQUIERE: 12/07/2023				
ACTIVIDAD 5.5	PARTIDA 142001	U. RESPONSABLE Secretaria Administrativa	FIRMA LIDER DE PROYECTO	
AUTORIZACION DEL TITULAR DEL AREA NOMBRE Y FIRMA: ZAIRA JOCELIN GÓMEZ PAREDES				
CARGO:	<input type="checkbox"/> T.RECTORÍA	<input type="checkbox"/> T.DIRECCIÓN	<input type="checkbox"/> T. DEPARTAMENTO	<input type="checkbox"/> RESPONSABLE DE AREA <input checked="" type="checkbox"/> SECRETARÍA
ADSCRIPCIÓN:	<input type="checkbox"/> RECTORÍA	<input type="checkbox"/> JURIDICO	<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN	<input type="checkbox"/> RH/RM <input type="checkbox"/> GENERACION AC <input type="checkbox"/> PLANEACION
	<input type="checkbox"/> ACADEMICA	<input checked="" type="checkbox"/> ADMINISTRATIVA	<input type="checkbox"/> COMUNICACION SOCIAL	<input type="checkbox"/> SERVICIOS EDUCATIVOS <input type="checkbox"/> VINCULACION
	<input type="checkbox"/> PROC. APRENDIZAJE	<input type="checkbox"/> EXT. SERVICIOS		
NOMBRE O DENOMINACION DEL USUARIO: Antonio Sanchez de la Vega				
POSICIÓN:	<input type="checkbox"/> T.RECTORÍA	<input checked="" type="checkbox"/> T.DIRECCION	<input type="checkbox"/> PROFESOR(ES)	<input type="checkbox"/> T.DEPARTAMENTO <input type="checkbox"/> ADMTVO/OPERATIVO(S)
	<input type="checkbox"/> ALUMNO	<input type="checkbox"/> EXTERNO	<input type="checkbox"/> COM. UNIVERSATARIA	<input type="checkbox"/> OTRO(S)
JUSTIFICACIÓN (ACCIÓN POA)				
REALIZAR PAGOS DE NOMINA Y PRESTACIONES DE LA PLANTILLA LABORAL				
MOTIVACIÓN				
SE REQUIERE EL PAGO DE APORTACIONES A FOVISSSTE CORRESPONDIENTE A LA PRIMER QUINCENA DEL MES DE JULIO 2023				
<input type="checkbox"/> CAPACITACION AL PERSONAL *	MTTO. EXT. EQUIPO	MENSAJERÍA	VEHÍCULO	VARIOS
<input type="checkbox"/> ASESORÍAS	<input type="checkbox"/> COMPUTADORA	<input type="checkbox"/> UPT	<input type="checkbox"/> MICROBÚS	<input type="checkbox"/> ALIMENTOS
<input type="checkbox"/> MANIOBRAS Y FLETES	<input type="checkbox"/> FOTOCOPIADORA	<input type="checkbox"/> COMERCIAL	<input type="checkbox"/> AUTOBÚS	<input type="checkbox"/> CARTA CRED. PIALIMENTOS
	<input type="checkbox"/> IMPRESORA		<input type="checkbox"/> VEHICULOS UPT	<input type="checkbox"/> HOSPEDAJE
	<input type="checkbox"/> MÁQUINA ESCRIBIR		<input type="checkbox"/> ARRENDAMIENTO	<input type="checkbox"/> CARTA CRED. PIHOSPEDAJE
	<input type="checkbox"/> SUMADORA		<input type="checkbox"/> OTRO	<input type="checkbox"/> CHOFER UPT
* RELACIONAR USUARIOS AL REVERSO	<input type="checkbox"/> OTRO:		NO. PERSONAS	<input checked="" type="checkbox"/> OTRO(S) APORTACIONES FOVISSSTE
ESPECIFICAR DATOS DEL TIPO DE SERVICIO:				ÁREA RESTRINGIDA PARA RECURSOS MATERIALES
SE REQUIERE EL PAGO DE APORTACIONES A FOVISSSTE CORRESPONDIENTE A LA PRIMER QUINCENA DEL MES DE JULIO 2023				IMPORTE ESTIMADO: 99,158.34
DETALLAR EL USO DEL VEHÍCULO EN ESTE APARTADO			ÁREA RESTRINGIDA PARA MANTENIMIENTO	
ACTIVIDAD A REALIZAR (EN CASO DE INVITACIÓN, INDICARLO)			MANTENIMIENTO: <input type="checkbox"/> INMUEBLE <input type="checkbox"/> PREVENTIVO	
INSTITUCIÓN QUE VISITA			<input type="checkbox"/> MOBILIARIO <input type="checkbox"/> CORRECTIVO	
DOMICILIO, MUNICIPIO Y ENTIDAD FEDERATIVA DEL LUGAR QUE VISITA			SERVICIO SOLICITADO:	
FECHA Y HORARIO DEL SERVICIO			CAUSAS DEL PROBLEMA	
ITINERARIO QUE RECORRERÁ EL VEHÍCULO			ÁREA RESTRINGIDA PARA MANTENIMIENTO	
NOMBRE(S) DEL PERSONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO			TRABAJO REALIZADO	
			<input type="checkbox"/> SI (ESPECIFICAR) <input type="checkbox"/> NO (CAUSA)	
			EJEC. Y SUPERV. DEL TRABAJO (NOMBRE Y FIRMA)	
			TRABAJADOR SUPERVISOR	
Laura Miranda Islas	Antonio Sánchez de la Vega	Felipe Olimpo Duran Rocha	Zaira Jocelin Gómez Paredes	
T. PLANEACIÓN	T. ADMINISTRACIÓN	T. RECTORÍA	POR ADMINISTRACIÓN	TITULAR ÁREA O USUARIO UPT
FR-SAD-002				



Universidad Politécnica de Tulancingo

3.- Cubrir erogaciones por concepto de servicios básicos necesarios para el funcionamiento de la institución

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO

TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA DE FONDOS

BENEFICIARIO: COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD

IMPORTE: \$ 111,144.00 (CIENTO ONCE MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO PESOS 00/100 M.N.)

CONVENIO: CIE 0578869

NO. DE CUENTA: -----

CLABE INTERB: -----

LÍNEA DE CAPTURA: -----

BANCO: BBVA MÉXICO, S.A.

MOTIVO: PAGO POR CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL 31 DE JULIO AL 31 DE AGOSTO

CUENTA RETIRO: 0103884341

FOLIO DE REQ: PENDIENTE

BANCO: BBVA MÉXICO, S.A.

COMPONENTE: 51 GESTIÓN Y OPERACIÓN

PROYECTO: 5.5. ADMINISTRACIÓN CENTRAL

RESPONSABLE: ZAIRA JOCELIN GÓMEZ PAREDES
zaira.gomez@uvt.edu.mx

AUTORIZÓ **AUTORIZÓ**

ZAIRA JOCELIN GÓMEZ PAREDES
ENCARGADA DE LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

FELIPE OLIMPO DURAN ROCHA
RECTOR

RECIBIÓ: _____

Saberes CONSTRUYENDO SU FUTURO

WWW.UPT.EDU.MX

"2023, Año de Francisco Villa"

EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

CFE
Comisión Federal de Electricidad

CFE Suministrador de Servicios Básicos
Piso Pátano No. 14, colonia Cuauhtémoc,
Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06500,
Ciudad de México, RFC: C0616030077

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TULANCINGO

INGENIERAD 100
NO HAY ENTRE CALLES
TULANCINGO CENTRO
TULANCINGO, HGO.
C.P. 43600

TOTAL A PAGAR: \$111,144
(CIENTO ONCE MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO PESOS M.N.)

NO. DE SERVICIO: 265070302512

PERIODO FACTURADO: 31 JUL 23 - 31 AGO 23

RMU: 43600 07-03-06 UPT0-21202 006 CFE

TARIFA: GDMTH **NO. MEDIDOR:** M074LC **MULTIPLICADOR:** 240

FECHA LÍMITE DE PAGO: 12 SEP 23

CARGA CONECTADA KW: 162 **DEMANDA CONTRATADA KW:** 162 **CORTE A PARTIR:** 13 SEP 23

Concepto	Cantidad	Unidad	Valor \$	Valor \$ (IVA)
kWh base	11,596		11,596	
kWh intermedia	22,862		22,862	
kWh punta	2,162		2,162	
kW base	54		54	
kW intermedia	84		84	
kW punta	54		54	
kWhMax	54		54	
kVAh	63		63	
Factor de potencia %	100.00			

Costo de la energía en el Servicio Básico Básico					Distribución del Ingreso a pagar	
Concepto	Cantidad	Unidad	Valor \$	Valor \$ (IVA)	Concepto	Importe (IVA)
Suministro	329.51	0	0	329.51	Cargo Fijo(s)	329.51
Distribución	0	12096.48	0	12096.48	Energía	96,844.97
Transmisión	0	0	6406.16	6406.16	Bonificación Factor de Potencia(s)	2,424.36
GENACE	0	0	229.57	229.57	Subtotal	104,000.12
Generación B	0	0	13436.25	13436.25	IVA 16%	15,128.82
Generación C	0	0	43029.13	43029.13	Facturación del Partido	109,639.14
Generación P	0	0	4365.13	4365.13	Derecho de Alumbrado Público(s)	1,489.00
Capacidad	0	21988.26	0	21988.26	Adelanto Anterior	106,521.77
SEMEMT	0	0	225.90	225.90	Su Pago	106,521.00
Total	329.51	34,864.74	61,850.23	96,974.48	Total	\$111,144.44

© 2023 CFE. Todos los derechos reservados. Se prohíbe la reproducción total o parcial de esta obra sin el consentimiento escrito de la Comisión Federal de Electricidad.

CFE-contigo

43600 07-03-06 UPT0-21202 006 CFE

01 265070302512 230912 006111100 2

\$111,144

(CIENTO ONCE MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO PESOS M.N.)

82DU124018060440 Reportar

Elaboró

P.T.B.I. Victor Jacinto Castillo Hurtado Jefe de Departamento

Autorizó

Mtro. Antonio Sánchez de la Vega Director de Administración